

SỞ GD&ĐT NAM ĐỊNH
TRƯỜNG THPT C HẢI HẬU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 25/KH-THPTCHH

Nam Định, ngày 11 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
Năm học 2021 - 2022

1. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ công văn số 2384/BGDĐT-GDTrH ngày 01/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của của Bộ GDĐT về hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS, THPT;

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020 của Bộ GDĐT Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ công văn số 4612/BGDĐT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất người học.

Căn cứ Công văn số 367/SGDĐT-GDTrH ngày 23 tháng 03 năm 2021 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch của nhà trường;

Căn cứ Quyết định số 1727/QĐ-UBND ngày 13/8/2021 của UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên tỉnh Nam Định;

Căn cứ Công văn số 1299/SGDĐT-GDTrH về việc thực hiện Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT từ năm học 2020-2021;

Căn cứ Công văn số 1194/SGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2021 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022 và các công văn hướng dẫn của Sở GD&ĐT về việc thực hiện các nhiệm vụ giáo dục năm học 2021 – 2022;

Căn cứ công văn số 1310/SGDĐT-GDTrH ngày 07/9/2021 của Sở GD&ĐT Nam Định Về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022;

Căn cứ Nghị quyết số 01/NQ-HĐT-THPTCHH ngày 07/8/2021 của Hội đồng trường THPT C Hải Hậu; Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 của nhà trường.

Trường THPT C Hải Hậu xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022 như sau:

2. BỐI CẢNH GIÁO DỤC CỦA ĐỊA PHƯƠNG VÀ NHÀ TRƯỜNG

2.1. Bối cảnh bên ngoài

2.1.1. Thời cơ

- Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của Hội nghị Trung ương 8 khóa XI về “Đổi mới căn bản, toàn diện Giáo dục và Đào tạo” đã nêu ra các nhiệm vụ, giải pháp và xác định rõ “Đổi mới căn bản công tác quản lý giáo dục, đào tạo, bảo đảm dân chủ, thống nhất; tăng quyền tự chủ và trách nhiệm xã hội của các cơ sở giáo dục, đào tạo; coi trọng quản lý chất lượng. Xác định rõ trách nhiệm của các cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục, đào tạo và trách nhiệm quản lý theo ngành, lãnh thổ của các bộ, ngành, địa phương”. Nghị quyết 88/2014/QH13 ngày 28/11/2014 của Quốc hội về đổi mới chương trình sách giáo khoa phổ thông đã đặt ra mục tiêu đổi mới là “kết hợp dạy chữ, dạy người và định hướng nghề nghiệp; góp phần chuyển nền giáo dục nặng về truyền thụ kiến thức sang nền giáo dục phát triển toàn diện cả về phẩm chất và năng lực, hài hòa đức, trí, thể, mỹ và phát huy tốt nhất tiềm năng của mỗi học sinh”. Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 của Quốc hội ban hành ngày 14/06/2019 đã xác định rõ mục tiêu của giáo dục “Mục tiêu giáo dục nhằm phát triển toàn diện con người Việt Nam có đạo đức, tri thức, văn hóa, sức khỏe, thẩm mỹ và nghề nghiệp; có phẩm chất, năng lực và ý thức công dân; có lòng yêu nước, tinh thần dân tộc, trung thành với lý tưởng độc lập dân tộc và chủ nghĩa xã hội; phát huy tiềm năng, khả năng sáng tạo của mỗi cá nhân; nâng cao dân trí, phát triển nguồn nhân lực, bồi dưỡng nhân tài, đáp ứng yêu cầu của sự nghiệp xây dựng, bảo vệ Tổ quốc và hội nhập quốc tế”; Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020 của Bộ GDĐT Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học.

Như vậy có thể thấy, Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Quốc hội rất quan tâm đến giáo dục và đào tạo. Coi “Phát triển giáo dục là quốc sách hàng đầu. Phát triển giáo dục phải gắn với nhu cầu phát triển kinh tế - xã hội, tiến bộ khoa học, công nghệ, củng cố quốc phòng, an ninh; thực hiện chuẩn hóa, hiện đại hóa, xã hội hóa; bảo đảm cân đối cơ cấu ngành nghề, trình độ, nguồn nhân lực và phù hợp vùng miền; mở rộng quy mô trên cơ sở bảo đảm chất lượng và hiệu quả; kết hợp giữa đào tạo và sử dụng. Phát triển hệ thống giáo dục mở, xây dựng xã hội học tập nhằm tạo cơ hội để mọi người được tiếp cận giáo dục, được học tập ở mọi trình độ, mọi hình thức, học tập suốt đời”.

- Điều kiện kinh tế, văn hóa của đất nước nói chung và của địa phương nói riêng mặc dù đang chịu ảnh hưởng không nhỏ của đại dịch Covid-19 nhưng vẫn duy trì và đảm bảo các mục tiêu đề ra đã tác động tích cực đến nhận thức của phụ huynh và học sinh trong việc tự học, tự nghiên cứu.

- Cùng với sự phát triển của khoa học, công nghệ và sự quan tâm của các cấp, các ngành; của toàn thể xã hội đối với nền giáo dục và nhất là sự ủng hộ của phụ huynh học sinh đã tạo những điều kiện thuận lợi nhằm phát triển giáo dục của nhà trường.

2.1.2. Thách thức

- Việc đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất người học; lấy học sinh làm trung tâm đòi hỏi cán bộ quản lý, giáo viên phải có sự thay đổi, điều chỉnh phương pháp quản lý, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học để đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục. Kết hợp hài hòa, có hiệu quả giữa hình thức dạy học trực tiếp và trực tuyến để hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông và ôn tập cho học sinh khối 12 dự thi tốt nghiệp THPT 2022.

- Cần phải huy động các nguồn lực tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học để phục vụ tốt nhất cho hoạt động giáo dục của nhà trường và chuẩn bị cho Chương trình GDPT 2018.

- Tăng cường hoạt động bồi dưỡng, tự bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên để đáp ứng yêu cầu của hoạt động dạy và học trong nhà trường.

- Cần đổi mới hoạt động kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực; đa dạng hóa hình thức kiểm tra thường xuyên nhằm nâng cao hiệu quả, chất lượng giáo dục nhà trường.

- Đại dịch Covid-19 đã ảnh hưởng không nhỏ đến các hoạt động giáo dục nhà trường. Đòi hỏi mỗi CBQL, giáo viên phải luôn chủ động, linh hoạt, sáng tạo trong các hoạt động dạy học trực tiếp kết hợp với trực tuyến để hoàn thành chương trình giáo dục và tổ chức ôn thi tốt nghiệp THPT cho học sinh lớp 12.

2.2. Bối cảnh bên trong

2.2.1. Điểm mạnh của nhà trường:

- Trường đóng trên địa bàn Thị trấn Cồn, trung tâm của các xã khu vực phía đông nam của huyện Hải Hậu có thể thu hút được số lượng lớn học sinh, trong đó có những học sinh học lực giỏi.

- Có sự tin nhiệm cao và ủng hộ của học sinh, phụ huynh học sinh và chính quyền các địa phương trong khu vực.

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường đạt chuẩn và trên chuẩn; có năng lực, nhiệt tình, trách nhiệm gắn bó với nghề và không ngừng tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu đổi mới dạy học.

- Điểm đầu vào lớp 10 đảm bảo chất lượng và luôn xếp thứ 2 trong huyện Hải Hậu.

- Nhà trường đạt những thành tích đáng khích lệ được lãnh đạo, chính quyền các cấp, phụ huynh và nhân dân đánh giá cao; trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của các cấp ủy Đảng, Chính quyền địa phương và Sở GD&ĐT.

- Cơ sở vật chất của nhà trường đảm bảo tốt các điều kiện dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất người học và Chương trình GDPT 2018.

- Đa số giáo viên nhà trường đều thành thạo CNTT và có khả năng sử dụng tốt các hình thức, phương pháp dạy học trực tuyến và ứng dụng CNTT trong đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất người học.

2.2.2. Điểm yếu

- Cơ sở vật chất mặc dù được tăng cường nhưng vẫn còn nhiều khó khăn, chưa thể đáp ứng tốt nhất cho các hoạt động dạy học và đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông.

- Nhiều học sinh của nhà trường bố mẹ đi làm ăn xa, đi biển dài ngày nên không thể quan tâm đến việc học tập của con dẫn đến tình trạng học sinh bỏ học, lười học. Nhiều học sinh trong quá trình học tập chưa thực sự tu dưỡng, cố gắng trong học tập và rèn luyện nên kết quả học tập còn yếu. Nhiều gia đình chưa có đủ điều kiện để trang bị thiết bị học trực tuyến cho học sinh.

- Kết quả điểm xét tuyển đại học theo các tổ hợp khối thi truyền thống chưa có học sinh đạt trên 28 điểm.

2.3. Kết quả nổi bật năm học năm học trước

- Kết quả dạy của giáo viên:

+ Kết quả các kỳ thi khảo sát do Sở GD&ĐT đều đạt trên trung bình, nhiều môn có kết quả tốt, xếp trong top 15 toàn tỉnh như Toán 12, Sinh 12, Toán 11, Toán 10.v.v. Nhìn chung kết quả giảng dạy của giáo viên đều đạt yêu cầu và nhiều môn có sự đổi mới, đạt được những kết quả cao trong các kỳ thi của nhà trường và của Sở GD&ĐT;

+ Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh có 4/5 giáo viên đạt loại giỏi (có 3 giáo viên được nhận giấy khen của Giám đốc Sở GD&ĐT, 01 giáo viên được khen thưởng ứng dụng CNTT hiệu quả nhất);

+ Tham gia các môn thi đấu TDTT cụm các trường THPT huyện Hải Hậu đạt cờ giải nhì toàn đoàn (1 giải nhất, 1 giải nhì, 1 giải ba);

+ Kết quả thi Hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh xếp thứ 4 toàn tỉnh, đạt giải nhì toàn đoàn (1 giải nhất, 1 giải nhì, 1 giải ba);

+ Thi KHKT và ngày hội STEM đạt 1 giải STEM xuất sắc;

+ Thi học sinh giỏi cấp tỉnh xếp thứ 10, giải nhì toàn đoàn (11 giải nhì, 9 giải ba, 6 giải khuyến khích). Thi Hội khỏe phù đồng cấp tỉnh xếp thứ 14, đạt giải nhì toàn đoàn (2 huy chương đồng và 10 giải khuyến khích);

+ Thi viết sáng kiến kinh nghiệm xếp thứ 5 toàn tỉnh với 8 sáng kiến được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp ngành (03 SK xuất sắc được nhận giấy khen của Giám đốc Sở GD&ĐT), 02 SK được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh do Sở KH&CN tổ chức;

+ Kết quả dạy học, ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2021 đa số các môn đều đạt trên trung bình của Sở GD&ĐT, điểm trung bình nhà trường xếp thứ 13 toàn tỉnh. Có một số môn có sự tiến bộ vượt bậc và đạt kết quả tốt như: Toán xếp thứ 12/57 trường.v.v.

- Kết quả học, khảo sát, thi của học sinh

+ Kết quả học tập của học sinh thể hiện qua hạnh kiểm, học lực năm học 2019-2020: Hạnh kiểm Tốt đạt 97.34%; Khá đạt 2.58%; Trung bình là 0,09% ; Yếu là 0.00%. Về học lực Giỏi đạt 49.36%; Khá đạt 44.21%; Trung bình đạt 6.35%; Yếu là 0.09%; Kém là 0.00%;

+ Các kỳ thi khảo sát của trường, Sở đều đạt kết quả tốt. Nhiều môn có kết quả xếp trong top 15 của toàn tỉnh;

+ Thi tốt nghiệp THPT năm 2021 có 5/6 môn đạt điểm trên trung bình của Sở. Trong đó môn Toán xếp thứ 12/57, có 8 học sinh đạt từ 27 điểm trở lên ở các tổ hợp xét tuyển đại học, 24 học sinh đạt điểm 10 môn GDCD.

3. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

3.1. Mục tiêu chung

Gắn với sứ mạng, tầm nhìn, giá trị cốt lõi, chân dung học sinh, kế hoạch chiến lược giai đoạn 2020-2025 và tầm nhìn đến năm 2030, kế hoạch phát triển nhà trường giai đoạn 2021-2030 và thế mạnh của nhà trường.

- Xây dựng được môi trường học tập, rèn luyện thân thiện, nền nếp, kỷ cương, chất lượng, nhân văn, đội ngũ tâm sâu, giàu đức, đủ tài để mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh đều có cơ hội phát triển tài năng, tư duy sáng tạo, tiềm lực của mình; giúp cho học sinh phát huy được những năng lực, phẩm chất và có khả năng đáp ứng được yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Xây dựng một ngôi trường có chất lượng cao, đào tạo ra những con người mạnh khỏe về thể chất, mạnh mẽ về trí lực, có kỹ năng sống tốt, đáp ứng cho việc tiếp tục học lên cao; là nơi học sinh lựa chọn để học tập và rèn luyện; nơi giáo viên, học sinh luôn có khát vọng vươn tới xuất sắc, thành đạt và hạnh phúc.

- Giúp học sinh phát triển 5 phẩm chất chủ yếu và 10 năng lực chung, đặc thù. Theo đó, 5 phẩm chất chủ yếu gồm: Yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trung thực, trách nhiệm; 10 năng lực chung, đặt thù gồm: Tự chủ và tự học; giao tiếp và hợp tác; giải quyết vấn đề và sáng tạo; ngôn ngữ; tính toán; khoa học; công nghệ; tin học; thẩm mỹ; thể chất.

- Hình thành một thể hệ học sinh phát triển toàn diện “Đức-Trí-Thể-Mỹ”; giáo dục học sinh các đức tính: trung thực, tự tin, có khát vọng vươn lên, nhạy bén thích

nghi với môi trường; biết tôn trọng, biết lắng nghe và bày tỏ chính kiến của mình và có khả năng hội nhập quốc tế.

- Xây dựng môi trường sư phạm hiện đại, có đầy đủ cơ sở vật chất để đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; phát triển các kỹ năng, năng khiếu cho học sinh; tạo lập môi trường thân thiện giữa thầy và trò, giữa nhà trường và cha mẹ học sinh.

- Kết hợp hiệu quả, linh hoạt các hình thức dạy học trực tiếp và trực tuyến để hoàn thành chương trình giáo dục nhà trường và tổ chức ôn tập tốt nghiệp THPT năm 2021.

3.2. Mục tiêu cụ thể

- Mức độ phẩm chất, năng lực học sinh sẽ đạt được sau khi kết thúc chương trình năm học.

+ Giúp học sinh phát triển toàn diện về phẩm chất, năng lực “Đức-Trí-Thể-Mỹ”. Hình thành ở học sinh những phẩm chất như yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trách nhiệm với bản thân, gia đình, xã hội và những đức tính trung thực, tự tin trong cuộc sống.

+ Hình thành ở học sinh ý thức tự giác học tập, chủ động tham gia vào các hoạt động giáo dục của nhà trường, các hoạt động giáo dục cộng đồng. Học sinh tích cực, sáng tạo trong các hoạt động giáo dục. Biết vận dụng những kiến thức đã học vào cuộc sống, công việc. Sau khi hoàn thành chương trình giáo dục năm học, học sinh có kiến thức cơ bản, những am hiểu nhất định về văn hóa, điều kiện kinh tế của đất nước, địa phương làm cơ sở để các em lựa chọn nghề nghiệp sau này.

- Số lượng, chất lượng các hoạt động giáo dục nhà trường cam kết thực hiện trong năm học.

+ Thi HSG các môn văn hóa cấp tỉnh: Xếp trong top 15, phần đầu đạt giải nhì toàn đoàn và có nhiều học sinh đạt từ giải nhì trở lên;

+ Thi KHKT và ngày hội STEM dành cho học sinh THPT: Có giải cá nhân và phần đầu đạt giải khuyến khích toàn đoàn; thi STEM có học sinh được khen thưởng sản phẩm xuất sắc;

+ Thi giải Toán và các môn KH bằng tiếng Anh: Tiếp cận thi và phần đầu có học sinh dự thi. Bước đầu thí điểm dạy tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài để từ đó rút kinh nghiệm, nhân rộng mô hình này;

+ Olympic các môn học cấp tỉnh: Có nhiều học sinh đạt giải cá nhân từ khuyến khích trở lên;

+ Thi học sinh giỏi TDTT: Xếp trong top 10, đạt giải Ba toàn đoàn trở lên và có nhiều học sinh đạt giải cá nhân;

+ Thi hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh: Xếp trong top 10, đạt giải nhì toàn đoàn và có học sinh đạt từ giải nhì trở lên;

+ Sáng kiến kinh nghiệm: Có ít nhất 02 sáng kiến được nhận giấy khen của Giám đốc Sở, khoảng 6 sáng kiến được cấp giấy chứng nhận phạm vi ảnh hưởng

cấp ngành, 03 sáng kiến được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp tỉnh, phần đầu được nhận cờ của Sở GDĐT;

+ Kết quả giáo dục toàn diện: Hạnh kiểm khá, tốt đạt trên 99%, không có học sinh xếp loại yếu. Học lực giỏi đạt khoảng 50%, khá khoảng 40%, yếu dưới 1%, không có học lực kém;

+ Chất lượng tốt nghiệp 100% học sinh đỗ tốt nghiệp; Điểm bình quân các môn ít nhất bằng hoặc cao hơn bình quân Sở, nhà trường nằm trong top 15 trường có điểm trung bình cao nhất tỉnh, có nhiều học sinh đạt trên 27 điểm, có học sinh đạt trên 28 điểm, nằm trong top 10 học sinh ở các tổ hợp xét tuyển đại học khối truyền thống của Sở GDĐT Nam Định và nhiều học sinh đạt điểm 10;

+ Các cuộc thi, hội thi khác: phần đầu có giải chính thức, giải cá nhân và giải toàn đoàn.

+ Hoàn thành chương trình giáo dục môn học theo hướng dẫn của Sở GDĐT đảm bảo đúng chương trình và đạt hiệu quả.

4. NỘI DUNG THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC

4.1. Chương trình cấp trung học phổ thông

Thực hiện theo khung chương trình theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/05/2006 của Bộ trưởng Bộ GDĐT

4.2. Hoạt động ngoại khóa, câu lạc bộ

- Hoạt động ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống

+ Các hoạt động ngoại khóa bao gồm các hoạt động do nhà trường tổ chức như: Các hoạt động tổ chức vào tiết chào cờ sáng thứ 2 hằng tuần, các tiết sinh hoạt lớp; các hoạt động tổ chức vào các dịp kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm học; các hoạt động giao lưu văn hóa, văn nghệ, TDTT theo cụm hoặc liên trường.....

+ Các hoạt động giáo dục kỹ năng sống do Hiệu trưởng nhà trường ra quyết định, phân công các đ/c BGH phụ trách và lựa chọn những giáo viên có năng lực để tổ chức (dự kiến 1 tháng/1 buổi).

+ Các hoạt động ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống được tổ chức thường xuyên hoặc theo chủ đề năm học phải nhằm mục đích giáo dục toàn diện học sinh; trang bị cho học sinh những kỹ năng sống cần thiết; gắn việc dạy học lý thuyết với thực hành nhằm hình thành những phẩm chất, năng lực cho học sinh; rèn luyện những kỹ năng cần thiết để học sinh có thể chủ động, tự tin trong giao tiếp, hòa nhập xã hội...

- Câu lạc bộ: Xây dựng và tổ chức các câu lạc bộ môn học: Toán, Hóa học, tiếng Anh, võ thuật, bóng bàn, cầu lông, văn nghệ trong nhà trường.

5. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

5.1. Công tác chuyên môn

5.1.1. Đổi mới quản lý dạy học

- Mục tiêu:

+ Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học, giáo dục STEM, giáo dục gắn với thực tế địa phương; đổi mới phương thức kiểm tra, đánh giá học sinh; mạnh dạn áp dụng các mô hình dạy học, giáo dục tiên tiến phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường đảm bảo hiệu quả, thiết thực; chú trọng các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, nghiên cứu khoa học, giáo dục kỹ năng sống của học sinh; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học.

+ Ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý dạy học và dạy học của giáo viên nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục của nhà trường. Đa dạng hóa các hình thức dạy học trực tiếp kết hợp với trực tuyến bằng cách khai thác hiệu quả các ứng dụng, phần mềm dạy học, ôn tập trực tuyến như: Zoom, google classroom, Office 355, Zalo, google meet... để hoàn thành chương trình giáo dục và ôn thi tốt nghiệp THPT cho học sinh khối 12.

- Nhiệm vụ:

+ Ban giám hiệu nhà trường xây dựng Kế hoạch giáo dục và triển khai tới tất cả tổ/nhóm chuyên môn và giáo viên. Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng Kế hoạch hoạt động, Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch DTHT của tổ, nhóm chuyên môn theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học; gắn lý thuyết với thực hành, định hướng STEM. Xây dựng các chủ đề, chuyên đề dạy học, các hoạt động trải nghiệm gắn với giáo dục địa phương, rèn kỹ năng sống cho học sinh.

+ Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện học sinh; đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Đổi mới phương pháp, hình thức dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học. Đa dạng hóa các hình thức dạy học; kết hợp giữa dạy học, kiểm tra đánh giá trực tiếp và trực tuyến.

+ Tổ chức hiệu quả các kỳ thi khảo sát của Sở và của trường nhằm đánh giá đúng chất lượng học sinh.

+ Phối kết hợp chặt chẽ giữa các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường, giữa nhà trường với cha mẹ học sinh và các tổ chức cá nhân khác để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện học sinh.

- Chỉ tiêu:

+ Khối 10, 11 lên lớp thẳng 99% trở lên, học sinh thi lại và lên lớp 100%; khoảng 50% học sinh xếp loại học lực giỏi, khá khoảng 40%; tỷ lệ học lực yếu dưới 1%, không có học lực kém. Về hạnh kiểm khá tốt đạt trên 99%, không có học sinh xếp loại hạnh kiểm yếu;

+ Các đợt thi khảo sát của trường và của Sở đạt trung bình và trên trung bình, xếp trong top 15 của Sở;

+ Thi tốt nghiệp THPT: 100% học sinh đỗ tốt nghiệp; các môn thi đều đạt trung bình và trên trung bình của Sở; có nhiều học sinh đạt trên 27,0 điểm, có học sinh xếp trong top 10 các tổ hợp xét tuyển đại học truyền thống của Sở, có nhiều học sinh đạt điểm 10 các môn thi tốt nghiệp THPT;

+ Thi học sinh giỏi văn hóa phân đầu đạt giải nhì đồng đội, hùng biện tiếng Anh đạt giải nhì đồng đội, thi KHKT đạt giải khuyến khích đồng đội, có học sinh đạt giải xuất sắc STEM, thi học sinh giỏi TDTT đạt giải ba trở lên; thi Olympic và các cuộc thi, hoạt động khác đều có giải cá nhân, đoạt giải đồng đội, đứng trong top 15 các trường THPT của tỉnh;

+ Các môn học xây dựng mỗi học kỳ có ít nhất 2 chủ đề dạy học.

- Giải pháp

+ Quán triệt các văn bản chỉ đạo của cấp trên về đổi mới quản lý dạy học; dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học. Đổi mới mạnh mẽ phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng tích cực, lấy học sinh làm trung tâm nhằm phát huy tính chủ động, tích cực và sự sáng tạo của học sinh. Yêu cầu các tổ, nhóm chuyên môn thống nhất các nội dung, phương pháp, hình thức dạy học và triển khai các tiết dạy học mẫu để từ đó đánh giá, rút kinh nghiệm.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá với các hoạt động dạy học theo định hướng đổi mới giáo dục. Tổ chức khảo sát và phân chia lớp học theo nguyện vọng học sinh để từ đó phân công chuyên môn hợp lý nhằm nâng cao chất lượng đầu yếu, nâng cao chất lượng đầu cao, nhất là với những học sinh có nguyện vọng xét tuyển vào các trường đại học.

+ Đối với các nội dung DTHT cần tìm hiểu rõ nguyện vọng, đối tượng học sinh để có những phương pháp, hình thức dạy học phù hợp nhằm củng cố, nâng cao kiến thức với học sinh lớp 10, 11 và ôn thi tốt nghiệp, đại học đối với học sinh khối 12. Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống phù hợp đối tượng học sinh; tổ chức ngày hội STEM để khơi gợi sự sáng tạo và khả năng vận dụng những kiến thức đã học vào thực tiễn của học sinh.

+ Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu ra đề thi, chấm và nhận xét đánh giá học sinh. Thực hiện nghiêm túc xây dựng đề kiểm tra định kỳ, đề thi, kiểm tra cuối kỳ, cuối năm học theo ma trận và viết câu hỏi phục vụ ma trận đề, đề kiểm tra bao gồm các câu hỏi, bài tập (tự luận hoặc trắc nghiệm kết hợp với tự luận) theo 4 mức độ yêu cầu trong bài kiểm tra trên nguyên tắc đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỷ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ vận dụng và vận dụng cao. Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lí thuyết và kiểm tra thực hành, thí nghiệm trong các bài kiểm tra; tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn; tăng cường ra các câu hỏi mở gắn với thời sự quê hương, đất nước đối với các môn khoa học xã hội và nhân văn. Tăng cường biên soạn, xây dựng ngân hàng câu hỏi, đề thi,

xây dựng nguồn học liệu mở (thư viện học liệu) về câu hỏi, bài tập, kế hoạch bài học, tài liệu tham khảo có chất lượng dùng chung trong tổ, nhóm bộ môn...

+ Phối kết hợp với các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nhà trường tổ chức các hoạt động trải nghiệm, ngoài giờ lên lớp, giáo dục địa phương.

+ Huy động các nguồn lực của các tổ chức, cá nhân để tăng cường cơ sở vật chất phục vụ cho các hoạt động dạy học và nhất là các hoạt động thực hành, nghiên cứu khoa học.

5.1.2. Tổ chức thực hiện chương trình giáo dục phổ thông, xây dựng chủ đề dạy học, khung kế hoạch năm học

- Mục tiêu, nhiệm vụ:

+ Quán triệt và triển khai tới tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh học sinh Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Cử giáo viên tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng thực hiện chương trình giáo dục phổ thông và triển khai cho tất cả giáo viên trong tổ, nhóm. Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện về đội ngũ, cơ sở vật chất và các điều kiện khác để thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới bắt đầu năm học 2022-2023.

+ Quán triệt Công văn số 1292/SGDĐT-GDTrH ngày 04 tháng 09 năm 2020 về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học và xây dựng Kế hoạch giáo dục môn học, kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2021-2022; Công văn số 367/SGDĐT-GDTrH V/v xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường bắt đầu từ năm học 2020-2021; Công văn số 1194/SGDĐT-GDTrH ngày 16/8/2021 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022; Công văn số 1310/SGDĐT-GDTrH ngày 07/9/2021 của Sở GD&ĐT Nam Định về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021-2022. Yêu cầu các tổ, nhóm chuyên môn triển khai họp, thống nhất xây dựng Kế hoạch giáo dục tổ chuyên môn và xây dựng các chủ đề, chuyên đề dạy học của bộ môn; kế hoạch giáo dục của giáo viên và Kế hoạch bài dạy của giáo viên. Đưa nội dung dạy học theo định hướng STEM vào các môn học có liên quan như: Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Công nghệ, Tin học để giảng dạy. Xây dựng Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn, kế hoạch giáo dục của giáo viên phải hoàn thành trước ngày 10/9/2021 để triển khai thực hiện trong năm học.

- Chỉ tiêu:

+ 100% giáo viên phải hiểu rõ về Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành và giáo dục phổ thông mới. Tổ chức dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

+ Tất cả các tổ, nhóm chuyên môn phải xây dựng Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn theo hướng sắp xếp lại Kế hoạch dạy học phù hợp để đảm bảo hoàn thành chương trình trong bối cảnh dịch Covid-19 đang diễn biến rất phức tạp;

giáo viên có đầy đủ các loại hồ sơ, Kế hoạch giáo dục của giáo viên và Kế hoạch bài dạy (giáo án) theo qui định.

+ Mỗi môn học phải xây dựng được ít nhất 2 chủ đề, chuyên đề dạy học trong một học kỳ và triển khai thực hiện.

- Giải pháp

+ Tổ chức dạy học đúng, đủ các môn học và các hoạt động giáo dục theo quy định, đảm bảo mục tiêu giáo dục; các tổ, nhóm chuyên môn thống nhất rà soát, sắp xếp lại chương trình môn học theo hướng ưu tiên dạy trước những bài mới, bài quan trọng, cốt lõi để hoàn thành chương trình bộ môn. Triển khai hướng dẫn giáo viên, học sinh sử dụng phần mềm dạy học trực tuyến để chủ động, sẵn sàng chuyển đổi từ dạy học trực tiếp sang trực tuyến khi dịch bệnh diễn biến phức tạp.

+ Vận dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực, tổ chức hoạt động dạy học đảm bảo mục tiêu, nội dung giáo dục, phù hợp đối tượng học sinh và điều kiện nhà trường; bồi dưỡng phương pháp tự học, nâng cao khả năng làm việc theo nhóm và rèn luyện kỹ năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn;

+ Các hình thức kiểm tra, đánh giá học sinh đa dạng đảm bảo khách quan và hiệu quả.

+ Phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập, rèn luyện.

+ Đánh giá hiệu quả và tác động của các biện pháp, giải pháp tổ chức các hoạt động giáo dục nhằm nâng cao chất lượng dạy học của giáo viên, học sinh.

5.1.3. Đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Mục tiêu, nhiệm vụ:

+ Tập trung đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Kết hợp giữa kiểm tra, đánh giá trực tiếp và trực tuyến, đa dạng hóa các hình thức kiểm tra đánh giá học sinh.

+ Chỉ đạo và tổ chức chặt chẽ nghiêm túc, đúng quy chế ở tất cả các khâu xây dựng ma trận đề, ra đề kiểm tra định kỳ, chấm và nhận xét đánh giá học sinh khách quan, công bằng giữa các đối tượng học sinh khác nhau từ đó đánh giá được chất lượng dạy học và đề ra biện pháp cải tiến, nâng cao chất lượng giáo dục nhà trường.

+ Thực hiện nghiêm túc kiểm tra định kỳ, thường xuyên theo Thông tư 26/2020/TT-BGDĐT. Tổ chức thi thử tốt nghiệp THPT cho học sinh khối 12 theo kế hoạch của nhà trường và của Sở GD&ĐT Nam Định.

- Chỉ tiêu:

+ 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, đánh giá học sinh theo V/v thực hiện Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT về việc sửa đổi, bổ sung

một số điều của Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT từ năm học 2020-2021;

+ Tổ chức ít nhất 4 đợt thi khảo sát cho học sinh khối 10, 11 và thi thử tốt nghiệp THPT cho học sinh khối 12 theo kế hoạch của nhà trường và của Sở GD&ĐT. Chấm thi khách quan, trung thực đảm bảo đánh giá đúng năng lực của học sinh.

+ 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc các quy định về xây dựng ma trận chung đối với các bài kiểm tra định kỳ, ra đề, chấm, trả bài kiểm tra học sinh và lưu trữ các bài kiểm tra của học sinh (mỗi bài kiểm tra của 1 lớp lưu 1 bài đạt loại giỏi, 1 bài thuộc loại khá, 1 bài thuộc loại TB, 1 bài thuộc loại yếu, 1 bài thuộc loại kém).

- Giải pháp (các hoạt động chính cần thực hiện gắn với bộ phận/cá nhân phụ trách/làm như thế nào/thời gian bắt đầu hoặc hoàn thành)

+ Thường xuyên cập nhật thông tin, nắm bắt kịp thời những thay đổi về kiểm tra, đánh giá; những chủ trương thi tốt nghiệp THPT năm 2022 để điều chỉnh kiểm tra, đánh giá của nhà trường cho phù hợp.

+ Tổ chức quán triệt, thực hiện Thông tư số 58/2011 của Bộ GD&ĐT về đánh giá học sinh và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT về đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT từ năm học 2020-2021. Vào điểm kịp thời ở sổ điểm cá nhân, sổ điểm lớp và trên cơ sở dữ liệu ngành. Việc chấm, trả bài kiểm tra phải thực hiện khách quan, chính xác, kịp thời và có khen thưởng, động viên để khích lệ học sinh có thành tích học tập tốt; bồi dưỡng giúp đỡ những học sinh có kết quả thấp.

+ Xây dựng ngân hàng đề thi, đề kiểm tra định kỳ của nhà trường. Tất cả giáo viên và tổ chuyên môn lưu trữ (bản mềm) các đề, đáp án của các bài kiểm tra thường xuyên, định kỳ, các kỳ thi khảo sát do trường và tổ chức. Tổ chức ra đề kiểm tra, chấm chéo khối để đảm bảo khách quan; chấm chung khoảng 10 bài trước khi triển khai chấm đại trà; tổ chức chấm kiểm tra khoảng 5% số bài thi khảo sát.

+ Tăng cường vai trò, trách nhiệm của BGH, tổ trưởng chuyên môn và giáo viên trong việc đổi mới kiểm tra đánh giá học sinh; trong đó có quản lý quá trình học tập của học sinh, sử dụng sổ điểm, học bạ và sổ liên lạc điện tử.

5.1.4. Nâng cao chất lượng dạy học, sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn

- Mục tiêu, nhiệm vụ:

+ Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn; Tổ trưởng, nhóm trưởng xây dựng Kế hoạch dạy học bộ môn và phải được Hiệu trưởng phê duyệt trước khi thực hiện; nâng cao chất lượng dạy học và hiệu quả sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn có nội dung cụ thể, chất lượng, hiệu quả.

+ Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch giáo dục môn học, kế hoạch hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn. Quá trình xây dựng kế hoạch dạy học các môn của tổ, nhóm chuyên môn được thực hiện theo công văn số 4612/BGDĐT-

GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Công văn số 367/SGDDĐT-GDTrH ngày 23 tháng 03 năm 2021 về việc xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch nhà trường thực hiện từ năm học 2020-2021;

+ Đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học theo công văn số 5555/BGDĐT-GDTrH ngày 08/4/2014 của Bộ GDĐT, trong đó mỗi tổ/nhóm chuyên môn phải xây dựng tối thiểu 02 chuyên đề dạy học/học kỳ; tổ chức dạy thử nghiệm để dự giờ, phân tích rút kinh nghiệm cho các tổ, nhóm chuyên môn.

+ Thống nhất, xây dựng nội dung và thực hiện kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn đảm bảo các yêu cầu chỉ đạo của cấp trên, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, của lớp; chủ động rà soát, tinh giảm nội dung phù hợp với chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ và nội dung giảm tải của chương trình môn học; Khuyến khích thiết kế lại các tiết học thành các bài học theo chủ đề, chuyên đề dạy học...để tổ chức cho học sinh hoạt động học tích cực, tự chiếm lĩnh kiến thức và vận dụng vào thực tiễn....

+ Đổi mới phương pháp, nội dung, hình thức dạy học; đa dạng hóa các hình thức dạy học trên lớp, dạy học trực tuyến, dạy học trải nghiệm để nâng cao chất lượng, hiệu quả dạy học trong nhà trường.

+ Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch hoạt dạy thêm học thêm; thời lượng dạy học tự chọn trong chương trình giáo dục phổ thông để thống nhất thực hiện.

- Chỉ tiêu:

+ 100% giáo viên có đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo quy định (những loại hồ sơ của giáo viên theo điều lệ trường phổ thông và quy định của Sở GD&ĐT).

+ 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn năm học 2021-2022 và các quy định khác đối với giáo viên.

+ 100% các tổ, nhóm chuyên môn triển khai và thực hiện nghiêm túc sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

+ 100% giáo viên tham gia các hoạt động chuyên môn của nhà trường, cụm các trường THPT huyện Hải Hậu và tham gia đầy đủ các hoạt động bồi dưỡng, tập huấn do nhà trường, Sở GDĐT tổ chức.

+ 100% giáo viên đảm bảo có ít nhất 2 dự giờ/1 tháng. Tổ trưởng tăng cường dự giờ của giáo viên mới ra trường, giáo viên có tay nghề chưa cao, giáo viên hợp đồng.

+ Phân công giáo viên có tay nghề giỏi, giúp đỡ giáo viên mới ra trường, giáo viên có tay nghề chưa cao.

+ Ra vào lớp đúng giờ, không bỏ giờ, bỏ tiết; tham gia sinh hoạt tổ chuyên môn, dự giờ đầy đủ. Thực hiện nghiêm chỉnh các quy định về dạy thêm, học thêm.

+ Tham gia tích cực và có chất lượng công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, viết sáng kiến kinh nghiệm, cải tiến phương pháp dạy học, tích cực sử dụng và tự làm đồ dùng và thiết bị dạy học...

- Giải pháp

+ Thống nhất xây dựng nội dung và thực hiện kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn đảm bảo các yêu cầu chỉ đạo của cấp trên, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương trong bối cảnh diễn biến của dịch Covid-19 đang diễn biến phức tạp; chủ động rà soát, tinh giảm, sắp xếp nội dung phù hợp với chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ và nội dung giảm tải của chương trình môn học; khuyến khích thiết kế lại các tiết học thành các bài học theo chủ đề... để tổ chức cho học sinh hoạt động học tích cực, tự chiếm lĩnh kiến thức và vận dụng vào thực tiễn.... Thống nhất nội dung từng bài, từng chương, chủ đề, chuyên đề ôn tập, ôn thi tốt nghiệp THPT.

+ Xây dựng và tổ chức thực hiện Kế hoạch bài dạy (giáo án) các môn học được thực hiện theo đúng Kế hoạch giáo dục môn học. Giáo viên lên lớp cần chuẩn bị tốt nhất bài giảng, dự kiến các tình huống, kỹ thuật dạy học nhằm phát huy tốt nhất tính chủ động, sáng tạo của học sinh trong các giờ học.

+ Tổ chức tập huấn lại và triển khai các nội dung về ứng dụng CNTT, các phần mềm dạy học; sử dụng thiết bị dạy học và các chuyên đề Sở đã tập huấn cho giáo viên cốt cán, tổ trưởng chuyên môn trong năm học để tập huấn lại cho giáo viên.

+ Giao cho tổ trưởng chuyên môn chủ động lựa chọn các nội dung, các chủ đề, chuyên đề, các tiết dự giờ của giáo viên để sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Nội dung họp tổ chuyên môn tập trung chủ yếu vào việc phân tích các tiết dự giờ, các chủ đề, các chuyên đề dạy học hoặc kế hoạch bài dạy của giáo viên để từ đó rút kinh nghiệm, nâng cao chất lượng dạy học của bộ môn.

5.1.5. Tham gia các hội thi chuyên môn, hoạt động cụm trường

- Mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu:

+ Tích cực tham gia vào các hoạt động hội giảng, hội thảo, các hoạt động giao lưu văn hóa văn nghệ, TDTT cụm trường. Yêu cầu các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên có nội dung tham gia các hoạt động hội giảng, hội thảo chuẩn bị chu đáo các nội dung.

+ Tham gia đầy đủ các hội thi chuyên môn như hội giảng, hội thảo cụm; sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn. Thông qua hội thi chuyên môn, hoạt động cụm trường giúp giáo viên, học tập, rút kinh nghiệm nâng cao được trình độ chuyên môn nghiệp vụ, góp phần đổi mới phương pháp dạy học; tổ chức, kiểm tra đánh giá... nâng cao chất lượng hiệu quả dạy và học, đánh giá công nhận giáo viên giỏi.

+ Tham gia đầy đủ và đạt kết quả tốt các hội thi chuyên môn dành cho học sinh như học sinh giỏi cấp tỉnh. Thông qua bồi dưỡng HSG mà bồi dưỡng năng

lực của giáo viên, tăng cường mũi nhọn trong dạy học; phát hiện, bồi dưỡng để nâng cao chất lượng tuyển sinh đại học

+ Chỉ tiêu: 100% Giáo viên tham gia hoạt động hội giảng, hội thảo cụm. Các đội tuyển học sinh giỏi cấp tỉnh phần đầu đạt giải nhì toàn đoàn, thi hùng biện tiếng Anh cấp tỉnh đạt giải nhì toàn đoàn, thi KHKT và STEM đạt giải khuyến khích toàn đoàn, thi viết sáng kiến kinh nghiệm có khoảng 8 sáng kiến được công nhận phạm vi ảnh hưởng cấp ngành, khoảng 3 sáng kiến được công nhận phạm vi cấp tỉnh.

- Giải pháp

+ Đổi mới nội dung hội thảo trường định hướng phát triển phẩm chất, năng lực người học. Yêu cầu các tổ, nhóm chuyên môn tập huấn, hướng dẫn giáo viên các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học tích cực. Hướng dẫn giáo viên hiểu biết sâu sắc về chuyên môn, khả năng phản ứng sự phạm và hùng biện của giáo viên về các vấn đề chuyên môn và giao tiếp, phối hợp với học sinh.

+ Đối với hội giảng, hội thảo cụm trường: Giáo viên đăng ký, trên cơ sở các tổ đề nghị, BGH rà soát, đánh giá và định hướng mục đích, nội dung của các cuộc thi, các hoạt động. Huy động trí tuệ của cá nhân và tập thể trong việc thiết kế bài học, lựa chọn phương pháp, hình thức dạy học phù hợp để đạt kết quả tốt nhất.

+ Hằng năm tổ chức 02 đợt thi thử HSG cấp trường cho học sinh khối 11, 12 vào tháng 10 và tháng 01 để lựa chọn danh sách học sinh chính thức tham gia dự thi cấp tỉnh.

5.1.6. Tổ chức hoạt động giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện

- Mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu:

+ Tổ chức hoạt động giáo dục phù hợp cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện.

+ Tạo điều kiện hỗ trợ mọi mặt về tinh thần, kinh tế để học sinh có hoàn cảnh khó khăn; những học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện được học tập bình thường và có cơ hội phát triển, hòa nhập cộng đồng. Phối kết hợp với cha mẹ học sinh; các tổ chức, cá nhân để trao thưởng, động viên, hỗ trợ, trao học bổng hoặc đỡ đầu những học sinh có hoàn cảnh khó khăn biết vươn lên trong học tập.

+ Phát hiện, bồi dưỡng những học sinh có năng khiếu trên các lĩnh vực. Phân công giáo viên, phối kết hợp với các tổ chức, cá nhân ngoài nhà trường tạo những điều kiện hỗ trợ để học sinh phát triển năng khiếu.

+ Chỉ tiêu: Không có học sinh có hoàn cảnh khó khăn phải nghỉ học; trên 99% học sinh được lên lớp thẳng, không có học sinh lưu ban. Thành lập ít nhất 3 câu lạc bộ môn học, văn nghệ, TDTT.

- Giải pháp:

+ Việc giáo dục cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện, đáp ứng được mục tiêu giáo dục theo kế hoạch giáo dục. Cử những giáo viên có kinh nghiệm kèm cặp, bồi dưỡng những học sinh gặp khó khăn trong học tập, rèn luyện để học sinh tiến bộ, hòa nhập cộng đồng.

+ Rà soát, đánh giá các hoạt động giáo dục học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu, học sinh gặp khó khăn trong học tập và rèn luyện.

+ Tổ chức giáo dục học sinh năng khiếu về các môn học, thể thao, nghệ thuật. Thành lập các câu lạc bộ môn học, văn hóa, văn nghệ và cử giáo viên nhà trường phụ trách, điều hành.

+ Phối hợp nhà trường, các tổ chức, cá nhân liên quan cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có năng khiếu hoàn thành mục tiêu giáo dục.

5.1.7. Tổ chức ôn thi TN THPT

- Mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu:

+ Tổ chức hiệu quả việc ôn thi tốt nghiệp THPT cho học sinh lớp 12. Yêu cầu các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng Kế hoạch ôn thi tốt nghiệp và triển khai tới tất cả giáo viên và học sinh.

+ BGH nhà trường xây dựng kế hoạch tổng thể; phân công giáo viên có năng lực, kinh nghiệm để ôn thi cho học sinh

+ Khảo sát và tổ chức lại các lớp học khối 12 theo nguyện vọng học sinh.

+ Chỉ tiêu: 100% học sinh đỗ tốt nghiệp THPT; có nhiều học sinh đạt từ 27 điểm trở lên, có học sinh đạt 28 điểm ở các tổ hợp xét tuyển đại học truyền thống, có nhiều học sinh đạt điểm 10.

- Giải pháp

+ Họp Ban giám hiệu, thành lập Ban chỉ đạo ôn thi tốt nghiệp THPT cho học sinh khối 12, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. Ban chỉ đạo gồm các đ/c trong BGH, tổ trưởng CM, Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn trường, trưởng các đoàn thể trong trường, phụ huynh học sinh. Yêu cầu các tổ trưởng chuyên môn phê duyệt Kế hoạch bài dạy, kế hoạch ôn tập của giáo viên trước khi lên lớp. Chủ động, linh hoạt kết hợp các hình thức dạy học trực tiếp kết hợp với trực tuyến; ứng dụng CNTT trong ôn thi tốt nghiệp THPT để đạt được kết quả cao nhất.

+ Họp Hội đồng giáo dục phổ biến tuyên truyền các văn bản chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, của Sở GD&ĐT và của cấp trên; thông báo các điểm mới của quy chế thi tốt nghiệp THPT. Khảo sát nguyện vọng học sinh để phân chia lại lớp theo từng đối tượng. Phân công giáo viên có kinh nghiệm, năng lực vào các lớp phù hợp. Trong đó, cần chú trọng đến những đối tượng học sinh yếu, có nguy cơ trượt tốt nghiệp và những học sinh có nguyện vọng xét tuyển đại học; đặc biệt là những học sinh có học lực giỏi, có thể đạt điểm cao để có những nội dung, phương pháp dạy học phù hợp.

+ Hiệu trưởng, các Phó hiệu trưởng lập kế hoạch chỉ đạo, các Tổ trưởng CM lập kế hoạch ôn tập cụ thể cho từng bộ môn; giáo viên dạy xây dựng kế hoạch bài dạy phù hợp với từng đối tượng học sinh.

+ Thi thử tốt nghiệp THPT - 2 đợt: Đợt 1 (dự kiến) cuối HKI; đợt 2: dự kiến vào giữa tháng 05 năm 2022 (theo lịch thi của Sở GDĐT Nam Định); thời gian và lịch thi theo đúng hướng dẫn của Bộ GD&ĐT; đề thi theo cấu trúc đề thi minh họa của Bộ GD&ĐT;

+ Tổ chức họp Phụ huynh học sinh khối 12 để phổ biến kế hoạch của nhà trường đồng thời yêu cầu cha, mẹ học sinh phối hợp chặt chẽ với nhà trường quản lý học sinh, tạo mọi điều kiện về thời gian, ăn uống, nghỉ ngơi cho học sinh ôn tập tốt đạt hiệu quả cao.

7.1.8. Dạy học trải nghiệm, hướng nghiệp, dạy nghề

- Mục tiêu, nhiệm vụ, chỉ tiêu:

+ Tổ chức một số tiết dạy học theo hướng trải nghiệm ở một số môn học như Lịch sử, Địa lý, GDCD, Toán....

+ Tổ chức dạy nghề theo quy định đối với học sinh khối 11 (3 tiết/tuần) vào các buổi chiều

+ Phối kết hợp với các lực lượng trong và ngoài nhà trường tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, hướng nghiệp, lựa chọn ngành nghề cho học sinh vào các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các tiết sinh hoạt hoặc lồng ghép vào một số bộ môn như GDCD, Công nghệ.....

+ Chỉ tiêu: Trong năm học phân đầu tổ chức ít nhất 3 tiết dạy học theo hướng trải nghiệm. Có khoảng 90% số học sinh đăng ký thi nghề. Tổ chức 2-3 buổi hướng nghiệp cho học sinh; tổ chức khoảng 8 buổi giáo dục kỹ năng sống và các hoạt động trải nghiệm.

- Giải pháp

+ Chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng Kế hoạch giáo dục của bộ môn theo hướng dẫn và có tiết dạy học theo hướng trải nghiệm. Phối kết hợp với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường; các tổ chức, cá nhân ngoài nhà trường để tổ chức các tiết dạy học theo hướng trải nghiệm cho học sinh, các hoạt động giáo dục kỹ năng sống.

+ Phân công giáo viên, xếp TKB dạy nghề cho học sinh khối 11 vào các buổi chiều thứ 3,5,7 hằng tuần. Yêu cầu giáo viên thực hiện nghiêm túc việc dạy nghề theo quy định. Tổ chức, động viên học sinh đăng ký thi nghề phổ thông.

+ Xây dựng kế hoạch giáo dục hướng nghiệp trong nhà trường, kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống. Lồng ghép các nội dung hướng nghiệp vào trong các môn học như GDCD, Công nghệ. Phối kết hợp với các tổ chức đoàn thể trong nhà trường; các tổ chức, cá nhân ngoài nhà trường; các trường đại học để tổ chức các hoạt động hướng nghiệp cho học sinh.

7.1.9. Công tác khác (nếu có) ví dụ như STEM, KHKT, Cụm trường.....

- Mục tiêu, nhiệm vụ:

+ Tham gia đầy đủ, có hiệu quả các cuộc thi do Bộ, Sở phát động và tổ chức, có giải cá nhân, giải đồng đội. Phân công giáo viên phụ trách các đội KHKT, STEM hướng dẫn học sinh nghiên cứu, chế tạo các sản phẩm để tham gia ngày hội STEM do nhà trường tổ chức và các cuộc thi do Sở GDĐT tổ chức. Xây dựng kế hoạch và tổ chức hiệu quả hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh, dự kiến tổ chức 1 tháng/lần vào các buổi chiều.

+ Triển khai tới các tổ, nhóm chuyên môn Toán, Vật lý, Hóa học, Công nghệ tích hợp các nội dung giáo dục STEM vào trong Kế hoạch giáo dục bộ môn. Định hướng và tổ chức cho học sinh nghiên cứu khoa học; dạy học lý thuyết gắn với thực tiễn qua đó hình thành cho học sinh tác phong chủ động, tư duy sáng tạo và phát triển kỹ năng sống cho học sinh.

+ Tham gia đầy đủ, có hiệu quả các hoạt động của cụm trường; phân công giáo viên chuẩn bị các nội dung hội giảng, hội thảo cụm; tổ chức các hoạt động giao lưu văn hóa, văn nghệ, TDTT cho học sinh và giáo viên theo kế hoạch hoạt động của cụm. Thông qua các hoạt động cụm giúp giáo viên nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; giúp học sinh có điều kiện được phát huy năng khiếu, khả năng sáng tạo và phát triển các kỹ năng sống cho học sinh.

- Chỉ tiêu:

+ Trên 90% các lớp có sản phẩm STEM tham gia ngày hội STEM do nhà trường tổ chức. Có ít nhất 01 sản phẩm STEM, 01 sản phẩm KHKT dự thi cấp tỉnh;

+ Các bộ môn đưa các nội dung dạy học theo định hướng STEM vào hoạt động giảng dạy;

+ Kết quả tham gia hội giảng, hội thảo cụm đều đạt loại giỏi; các hoạt động giao lưu, các cuộc thi cụm đều đạt kết quả tốt.

- Giải pháp

+ Chú trọng đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; một số vấn đề dạy học theo định hướng đổi mới chương trình và sách giáo khoa phù hợp với địa phương; thiết kế, tổ chức dạy học phát triển năng lực học sinh theo phương pháp giáo dục STEM; thực hành ứng dụng một số về phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; giáo dục giá trị sống, kỹ năng sống trong trường học.

+ Tổ chức hội thi nghiên cứu khoa học kỹ thuật và ngày hội STEM, hội thi Hùng biện tiếng Anh: Tổ chức vòng thi sơ khảo theo khối (mỗi lớp có học sinh dự thi); tổ chức vòng chung kết cấp trường để lựa chọn học sinh tham gia cấp tỉnh).

+ Tổ chức Olympic các môn Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí, tiếng Anh khối 11 (do Sở tổ chức), cuộc thi Toán và các môn Khoa học bằng tiếng Anh: Nhà trường tổ chức, phát động trong học sinh dự thi. Tổ trưởng chuyên môn có các môn dự thi xây dựng kế hoạch tổ chức, phân công giáo viên hướng dẫn, đôn đốc học sinh tham gia. Giáo viên dạy Tin học hỗ trợ về công nghệ thông tin.

+ Tổ chức giáo viên sáng tạo trên nền tảng công nghệ thông tin: Tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch, tổ chức đôn đốc đánh giá giáo viên thực hiện.

+ Khen thưởng đội Olympic, KHKT, Stem, Hùng biện tiếng Anh (như mức khen các đội tuyển văn hóa)

5.2. Công tác quản lý, chỉ đạo

- Hiệu trưởng: Phụ trách chung các hoạt động của nhà trường

+ Công tác kế hoạch, tổ chức;

+ Công tác tài chính, nhân sự, xây dựng, cơ sở vật chất, kiểm tra, thi đua,....;

+ Công tác tuyển sinh;

+ Công tác đối nội, đối ngoại của nhà trường, hoạt động của hội cha mẹ học sinh;

+ Theo dõi mọi sổ sách trực tiếp là sổ điểm lớp, sổ đăng bộ, học bạ;

+ Phụ trách khối 12, ký học bạ khối 12; Phụ trách tổ Toán, Hành chính; phụ trách tiêu chuẩn 1 của trường chuẩn Quốc gia (tiêu chuẩn Tổ chức nhà trường)

- Phó Hiệu trưởng: Chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng, giúp Hiệu trưởng thực hiện các phần việc đã được phân công chuyên trách và một số công tác khác (theo Quyết định phân công nhiệm vụ năm học 2021-2022 của Hiệu trưởng)

+ Đ/c Trần Văn Thọ: Phụ trách hoạt động dạy và học

+ Đ/c Lưu Văn Bình: Phụ trách phong trào học sinh; phụ trách bộ phận bảo vệ, Đoàn thanh niên, công tác an ninh trật tự; phụ trách công tác Kiểm định chất lượng giáo dục; phụ trách công tác Kiểm định chất lượng giáo dục; quản lý hồ sơ học sinh;....

+ Đ/c Phạm Thị Nga: Phụ trách lao động, cơ sở vật chất, thiết bị thí nghiệm, hướng nghiệp dạy nghề,....

- Tổ trưởng chuyên môn:

+ Điều hành mọi hoạt động của tổ, nhất là hoạt động chuyên môn. Thống nhất nội dung, phương pháp, cung cấp tư liệu, tổ chức thảo luận, đổi mới nội dung phương pháp giảng dạy, nắm vững diễn biến tư tưởng tình cảm, trình độ chuyên môn của các thành viên, đề động viên giúp đỡ cũng như đánh giá trình độ tay nghề của giáo viên. Xây dựng và thực hiện kế hoạch hoạt động chung của tổ, hướng dẫn xây dựng và quản lý kế hoạch cá nhân của tổ viên theo kế hoạch dạy học, phân phối chương trình và các hoạt động giáo dục khác của nhà trường;

+ Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn và nghiệp vụ; tham gia đánh giá, xếp loại các thành viên của tổ theo quy định của Chuẩn nghề nghiệp giáo viên trung học, Nghị định 56 và các quy định khác hiện hành; đề xuất khen thưởng, kỷ luật đối với giáo viên.

+ Triển khai các công tác của nhà trường cho toàn tổ. Thường xuyên tham mưu cho BGH về việc tổ chức các hoạt động dạy và học bộ môn và một số công tác khác...

+ Danh sách các tổ trưởng chuyên môn:

Tổ Văn: Đ/c Trần Thị Nụ

Tổ Toán: Đ/c Trần Văn Hiến

Tổ Lý - KTCN: Đ/c Lê Tiến Thành

Tổ Hoá-Sinh-KTNN: Đ/c Vương Thị Xuyên

Tổ Thể dục: Đ/c Vũ Anh Tuấn

Tổ Sử-Địa-GDCD: Đ/c Phạm Thị Hằng

Tổ Ngoại ngữ: Đ/c Lê Thị Hiên

+ Danh sách các tổ phó chuyên môn:

Tổ Văn: Đ/c Nguyễn Thị Hoài

Tổ Toán: Đ/c Lại Văn Trường, Đinh Văn Vang

Tổ Lý - KTCN: Đ/c Trần Thị Ngọc Lan

Tổ Hoá-Sinh-KTNN: Đ/c Mai Thị Nhung

Tổ Sử-Địa-GDCD: Đ/c Nguyễn Diệu Hiên

Tổ Ngoại ngữ: Đ/c Đỗ Thị Đạm

5.3. Công tác kiểm tra, giám sát

- Kiểm tra đột xuất:

+ Đối tượng kiểm tra: Tất cả các Ban/Bộ phận, Tổ/Nhóm chuyên môn; CB, GV, VN và học sinh trong nhà trường.

+ Nội dung kiểm tra: Kiểm tra khi có những sự vụ xảy ra, khi có kiến nghị hoặc khiếu nại, khi có công văn kiểm tra đột xuất của cấp trên...

+ Phương pháp kiểm tra: Ban kiểm tra nội bộ nhà trường, đoàn kiểm tra cấp trên, Ban Thanh tra nhân dân, Tổ trưởng, trưởng các Ban/Bộ phận.

- Kiểm tra theo kế hoạch:

+ Đối tượng kiểm tra: khoảng 40% giáo viên của các tổ chuyên môn

+ Nội dung kiểm tra: Kiểm tra trình độ nghiệp vụ sư phạm; kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học; kiểm tra việc đổi mới PPDH, đổi mới thi, KTĐG; kiểm tra việc sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn, việc bồi dưỡng thường xuyên về chuyên môn nghiệp vụ; kiểm tra việc thực hiện quy định về dạy thêm, học thêm (DTHT); kiểm tra hồ sơ, sổ sách, kế hoạch bài dạy; kiểm tra việc thực hiện thí nghiệm, thực hành, sử dụng thiết bị dạy học; kiểm tra việc tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo, đưa tiết học ra ngoài không gian lớp học...

+ Phương pháp kiểm tra: Hiệu trưởng trực tiếp kiểm tra hoặc ủy quyền cho các đồng chí trong BGH, Tổ trưởng chuyên môn cùng kết hợp kiểm tra đánh

giá. Kiểm tra bằng phương pháp phân tích hồ sơ, dự giờ trực tiếp, so sánh đối chiếu, thăm dò học sinh, quan sát thực tế...

- Kiểm tra thường xuyên:

+ Đối tượng kiểm tra: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên

+ Nội dung kiểm tra: Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ, chấp hành các quy định của ngành, của nhà trường, địa phương....

+ Phương pháp kiểm tra: Hiệu trưởng trực tiếp kiểm tra hoặc ủy quyền cho các đồng chí trong BGH, Tổ trưởng chuyên môn cùng kết hợp kiểm tra đánh giá. Kiểm tra bằng phương pháp quan sát, theo dõi, phân tích hồ sơ, sổ liệu, thông qua các kiến nghị, phản ánh.....

5.4. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo. Giao cho bộ phận văn phòng chịu trách nhiệm cập nhật thường xuyên các văn bản của Sở GD&ĐT, Huyện ủy Hải Hậu chuyên cho Lãnh đạo nhà trường triển khai thực hiện. Các loại báo cáo nộp cấp trên thực hiện theo đúng các công văn hướng dẫn.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thường xuyên nắm bắt các thông tin từ phía học sinh, phụ huynh, dư luận và báo cáo BGH nhà trường để xử lý.

- Thực hiện nghiêm túc Quy chế phát ngôn trong trường học theo các văn bản hướng dẫn của cấp trên.

5.5. Quy định về hồ sơ sổ sách, ký duyệt...

Quy định về hồ sơ sổ sách thực hiện theo các văn bản hướng dẫn và Quy chế chuyên môn năm học

- Hồ sơ của tổ chuyên môn gồm:

+ Sổ kế hoạch và ghi chép biên bản của tổ, nhóm chuyên môn;

+ Sổ theo dõi công tác chuyên môn và hồ sơ lưu các tài liệu liên quan đến công tác chuyên môn của tổ, nhóm: kết quả các cuộc kiểm tra nội bộ, kết quả các cuộc thi của Sở, trường; đề kiểm tra (đề kiểm tra, ma trận đề, hướng dẫn chấm các bài kiểm tra định kỳ, khảo sát chất lượng,...);

+ Kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn, kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục của tổ chuyên môn, kế hoạch dạy học tự chọn, kế hoạch bồi dưỡng HSG, kế hoạch thi Hùng biện Tiếng Anh, KH dạy thêm, học thêm...)

+ Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên.

+ Kế hoạch sử dụng thiết bị, thí nghiệm, thực hành....

+ Sổ mượn trả các thiết bị, đồ dùng dạy học....

- Quy định về hồ sơ giáo viên.

+ Kế hoạch bài dạy (giáo án) các loại;

+ Kế hoạch giáo dục của giáo viên; kế hoạch dạy thêm, học thêm, ôn thi tốt nghiệp THPT; kế hoạch bồi dưỡng HSG; kế hoạch dạy học tự chọn....

- + Sổ Đăng ký giảng dạy, dự giờ và ghi chép sinh hoạt chuyên môn;
- + Sổ chủ nhiệm (đối với GVCN)
- + Sổ điểm cá nhân;
- + Sổ lưu trữ các kết quả kiểm tra, các cuộc thi, đề kiểm tra thường xuyên, định kỳ, khảo sát chất lượng; sổ ghi chép nội dung cuộc họp khác.v.v.

- BGH nhà trường ký duyệt các loại hồ sơ của tổ, nhóm chuyên môn; sổ đăng ký giảng dạy của giáo viên và các hồ sơ khác.v.v. Tổ trưởng chuyên môn ký duyệt Kế hoạch bài dạy (có thể duyệt qua phần mềm) và các loại hồ sơ khác của giáo viên trong tổ theo sự phân công của BGH nhà trường.

5.6. Quy định về chuyên môn khác...

*) Nhiệm vụ của giáo viên:

- Giáo viên bộ môn:

+ Giảng dạy và giáo dục theo đúng chương trình, kế hoạch giảng dạy. Xây dựng kế hoạch giảng dạy bộ môn theo đúng Kế hoạch giáo dục môn học. Chuẩn bị và soạn bài theo quy định trước khi lên lớp. Chuẩn bị thí nghiệm (nếu có). Nếu dạy chậm chương trình phải có kế hoạch dạy bù kịp thời, tránh để dồn cuối kì hoặc cuối năm. Khi bàn giao lớp cho giáo viên khác phải bàn giao đúng tiết chương trình;

+ Kiểm tra, chấm và trả bài theo đúng quy định, đúng tiến độ. Khi chấm bài kiểm tra phải nhận xét cụ thể để học sinh biết mà sửa chữa;

+ Thực hiện tốt việc ghi, nhận xét và đánh giá giờ dạy trong sổ đầu bài hằng ngày (phải ghi rõ nội dung tiết dạy). Ghi điểm vào sổ điểm cá nhân, sổ gọi tên và ghi điểm, trên mạng, thực hiện tốt việc ghi điểm học bạ;

+ Lên lớp đúng giờ, không tự tiện bỏ giờ, bỏ tiết dạy, nhờ người dạy và dạy thay phải báo cáo tổ trưởng chuyên môn và giám hiệu trực.

+ Đảm bảo có đủ hồ sơ, kế hoạch bài dạy (giáo án) theo yêu cầu. Tích cực tham gia các hoạt động của tổ, nhóm chuyên môn và nhà trường;

+ Thường xuyên tự rèn luyện đạo đức, học tập văn hoá, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao trình độ nhận thức về mọi mặt để nhằm nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục. Tự bồi dưỡng và tham gia tốt các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ do trường hoặc ngành tổ chức;

+ Tham gia tốt việc bồi dưỡng học sinh giỏi và phụ đạo học sinh yếu kém khi được phân công;

+ Tích cực dự giờ đồng nghiệp để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm. Tích cực tham gia phong trào làm đồ dùng dạy học và viết sáng kiến kinh nghiệm. Mỗi giáo viên phải dự giờ ít nhất 18 tiết/năm; thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường; tích cực tham gia sinh hoạt chuyên môn trên trang trường học kết nối.

+ Thực hiện nghĩa vụ công dân, các quy định của pháp luật, điều lệ trường trung học và Pháp lệnh cán bộ, công chức; thực hiện quyết định của Hiệu

trưởng, chịu sự kiểm tra của Hiệu trưởng, các phó hiệu trưởng và chịu sự điều hành về chuyên môn của Tổ trưởng chuyên môn và các cấp quản lý giáo dục;

+ Đối với các giáo viên có dạy thêm, phải chấp hành đúng các qui định về dạy thêm- học thêm theo Công văn số 432/SGDDĐT ngày 31/03/2021 về việc hướng dẫn thực hiện Quy định về dạy thêm, học thêm trong nhà trường từ năm học 2020-2021; không được dùng các biện pháp nghiệp vụ để bắt ép học sinh đi học thêm ngoài quy định của nhà trường; giáo viên dạy thêm phải có đơn xin dạy thêm và phải được sự đồng ý của các cấp có thẩm quyền.

+ Giữ gìn phẩm chất, danh dự, uy tín nhà giáo, gương mẫu trước học sinh, thương yêu, tôn trọng học sinh; đối xử công bằng với học sinh, bảo vệ các quyền và lợi ích chính đáng của học sinh; phát huy tính tích cực của học sinh; đoàn kết, giúp đỡ đồng nghiệp trong công tác; xây dựng môi trường học đường thân thiện.

+ Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm, các giáo viên khác, gia đình và Đoàn trường trong các hoạt động giảng dạy và giáo dục học sinh. Tích cực tham gia hoạt động của Công đoàn, Nữ công và các hoạt động khác trong Nhà trường. Tham gia quản lý học sinh trong các hoạt động giáo dục của nhà trường. Thực hiện tốt các công việc khác do Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng phân công.

- Giáo viên chủ nhiệm: Ngoài các nhiệm vụ được nêu tại mục giáo viên bộ môn. Giáo viên chủ nhiệm còn có những nhiệm vụ sau:

+ Tìm hiểu và nắm vững học sinh trong lớp về mọi mặt để có biện pháp tổ chức giáo dục sát đối tượng, nhằm thúc đẩy sự tiến bộ của lớp;

+ Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm theo đúng hướng dẫn. Thường xuyên liên hệ với phụ huynh học sinh để làm tốt công tác kết hợp giáo dục học sinh. Chủ động phối hợp với Đoàn trường, giáo viên bộ môn, Ban nữ công nhà trường, các tổ chức xã hội có liên quan để làm tốt công tác giảng dạy và giáo dục học sinh;

+ Quản lý tốt việc sinh hoạt của học sinh trong các tiết sinh hoạt tập thể như chào cờ, khai giảng, hội thao, hội nghị...; tổ chức và điều hành tốt tiết sinh hoạt cuối tuần. Làm tốt công tác của giáo viên lớp trực tuần, điều hành lớp trong các buổi lao động, xếp loại thi đua HS theo tuần, tháng, học kỳ và cả năm;

+ Biên soạn giáo án, tổ chức và điều hành tiết sinh hoạt ngoài giờ đối với lớp mình phụ trách theo sự phân công của BGH. Đảm bảo theo đúng các chủ đề hàng tháng và đủ số tiết quy định;

+ Nhận xét, đánh giá và xếp loại học lực và hạnh kiểm của học sinh cuối kì học và cả năm theo quy định hiện hành của Bộ GD&ĐT. Đề nghị khen thưởng và kỉ luật học sinh, đề xuất danh sách học sinh được lên lớp thẳng, phải thi lại, phải rèn luyện hạnh kiểm trong hè, phải ở lại lớp; hoàn thành việc ghi sổ điểm và học bạ học sinh (kể cả sau khi có kết quả thi lại và rèn luyện hè);

+ Thường kì báo cáo (hoặc đột xuất nếu có) về tình hình học tập, rèn luyện và tu dưỡng của học sinh lớp mình với Ban giám hiệu. Làm tốt công tác tham mưu, giúp Hiệu trưởng đề ra các biện pháp nhằm kết hợp tốt giữa nhà trường – gia đình – xã hội trong việc giảng dạy và giáo dục học sinh.

- Quy định về việc ghi chép, sử dụng các loại hồ sơ chuyên môn chung

+ Sổ ghi đầu bài: Thực hiện theo đúng hướng dẫn, ghi đúng và đủ các đề mục một cách rõ ràng, sạch, đẹp, chính xác. Giáo viên chủ nhiệm phải ghi đầy đủ phần tổng kết cuối tuần. Những ngày nghỉ học, phải ghi rõ nghỉ vì lí do gì, những tiết học nào bị mất, những tiết dạy thay.v.v...

+ Sổ gọi tên, ghi điểm: Thực hiện theo đúng hướng dẫn; việc ghi điểm phải đầy đủ, đúng qui định; thường xuyên cập nhật điểm trên hệ thống dữ liệu Vnedu.vn. Ghi chữ số phải rõ ràng, các chữ số lấy đến số thập phân phải ghi đủ số (vd: 5.0; 5,5; 5.75.). Việc sửa điểm thực hiện theo đúng quy chế và ký xác nhận mục sửa (nếu có). GVCN phải cập nhật ngày nghỉ của học sinh trên hệ thống Vnedu theo từng tháng, chính xác, tránh ghi nhầm, ghi sai dẫn đến khiếu nại của học sinh và phụ huynh. Phần tổng kết, đánh giá xếp loại cuối học kì, cuối năm, GVCN phải ghi đúng và đủ tất cả các ô, các cột mục, yêu cầu ghi họ tên thì phải ghi cho đầy đủ;

- Quy định về việc soạn giảng và thực hiện tiết dạy trên lớp

+ Soạn giảng: Kế hoạch bài dạy (giáo án) của giáo viên phải có đủ các nội dung cơ bản theo hướng dẫn của Sở, theo sự thống nhất của tổ, nhóm chuyên môn. Tiết kiểm tra định kỳ phải có ma trận đề, đề, đáp án biểu điểm, thống kê kết quả, đánh giá, rút kinh nghiệm sau khi kiểm tra. Tiết thực hành: phải có giáo án và tổ chức thực hành khi có đủ điều kiện cần thiết. Nếu không có thiết bị theo yêu cầu giáo viên có thể thay thế bằng các thiết bị có tính năng tương tự. Giáo viên phải chuẩn bị kế hoạch bài dạy (giáo án) trước khi lên lớp. Các giáo viên được cho phép sử dụng giáo án cũ phải theo qui định của Sở GD-ĐT, phải nghiên cứu, bổ sung trước khi lên lớp. Bài soạn tinh giản nhưng phải thể hiện đủ các nội dung cơ bản, bám sát chuẩn kiến thức kỹ năng và làm nổi bật được kiến thức trọng tâm. Xác định mục tiêu, định hướng phẩm chất, năng lực phù hợp với đối tượng học sinh của nhà trường, lấy SGK làm tài liệu tham khảo chính thức trong dạy học, phù hợp với đặc trưng bộ môn, đảm bảo yêu cầu về đổi mới phương pháp, thể hiện được sự phân hóa trong dạy học, dạy học lấy học sinh làm trung tâm, dạy học theo chủ đề, tích hợp liên môn, stem.v.v.

+ Dạy học tự chọn, bồi dưỡng HSG và phụ đạo học sinh yếu kém cần theo từng nội dung và yêu cầu cụ thể mà soạn thành kế hoạch bài dạy (giáo án) riêng;

+ Các nội dung tích hợp, liên môn: Lịch sử địa phương, giáo dục môi trường, kỹ năng sống, SKSS, pháp luật,... phải thể hiện rõ trên giáo án và kế hoạch giảng dạy;

+ Thực hiện nghiêm túc tiết thực hành thí nghiệm và sử dụng đồ dùng dạy học ;

+ Tích cực cải tiến, đổi mới phương pháp dạy và học phù hợp với nội dung chương trình, thể hiện cụ thể qua việc soạn giảng.

- Quy định về thực hiện tiết dạy trên lớp

+ GV phải chuẩn bị chu đáo giáo án, đồ dùng dạy học trước khi lên lớp. Ra vào lớp đúng giờ. Tư thế, trang phục chỉnh tề, xưng hô mô phạm, không sử dụng điện thoại di động, không làm việc riêng; không hút thuốc, không uống rượu, bia

khi lên lớp. Đảm bảo đầy đủ các khâu lên lớp theo quy định. Giáo viên phải ổn định tổ chức, kiểm tra sĩ số, vệ sinh và các quy định khác của nhà trường, ghi sổ đầu bài đầy đủ các cột, mục theo yêu cầu, nhận xét đánh giá và xếp loại tiết học theo đúng quy định;

+ GV phải chịu trách nhiệm về nề nếp của học sinh trong tiết dạy của mình và phải có biện pháp uốn nắn những học sinh vi phạm trong giờ dạy, không được để xảy ra tình trạng quản lý kém hiệu lực làm ảnh hưởng đến chất lượng bộ môn cũng như ảnh hưởng đến giờ học của các lớp khác. GVBM có trách nhiệm bàn bạc với GVCN để thống nhất hướng khắc phục những tồn tại của học sinh và đánh giá chính xác nề nếp giờ dạy. Trường hợp tạm đình chỉ việc học tập của học sinh đối với một môn nào phải được sự chỉ đạo của BGH.

+ Thông qua các giờ lên lớp, giáo viên phải hướng dẫn cho học sinh phương pháp tự học ở nhà. Coi trọng việc hướng dẫn học sinh sử dụng sách giáo khoa, tài liệu tham khảo ở trên lớp cũng như ở nhà. Kiên quyết chống lối “đọc chép” dạy chay, thuyết trình lan man, thoát ly đối tượng. Mỗi giáo viên phải cố gắng tìm hiểu phương pháp khác nhau để làm hóa giải các vấn đề phức tạp, giúp cho các em tiếp thu các kiến thức khó một cách dễ dàng, đồng thời cũng phải tránh khuynh hướng tăng nội dung, tránh việc phức tạp hóa các kiến thức không cần thiết cho học sinh. Mỗi tiết học cần có thời gian thích hợp để kiểm tra và luyện tập cho học sinh.

- Quy định về thực hiện chương trình và thời khoá biểu

+ Chương trình: thực hiện đúng Kế hoạch giáo dục bộ môn đã được phê duyệt, đảm bảo tiến độ theo tuần; tuân thủ khung thời gian kế hoạch của Sở GD&ĐT;

+ TKB: Thực hiện nghiêm túc các tiết dạy trong thời khoá biểu; giáo viên không được phép tự ý đổi tiết cho nhau. Trừ trường hợp đặc biệt có sự đồng ý của BGH trường.

- Quy định về kiểm tra, chấm bài, vào điểm

+ Kiểm tra: thực hiện Thông tư số 58/2011 của Bộ GD&ĐT về đánh giá học sinh và Thông tư số 26/2020/TT-BGD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 58/2011/TT-BGD&ĐT về đánh giá, xếp loại học sinh THCS, THPT từ năm học 2020-2021. Vào điểm kịp thời ở sổ điểm cá nhân, sổ điểm lớp và trên cơ sở dữ liệu ngành.

+ Chấm bài, trả bài : Bài kiểm tra phải chấm cẩn thận, sửa chữa sai sót và ghi nhận những tiến bộ của học sinh. Bài kiểm tra thường xuyên, định kỳ phải trả theo đúng kế hoạch dạy học. Học sinh vắng phải cho kiểm tra bù ngay trong tuần sau đó. Kết quả làm bài của HS phải đạt từ 50% số bài kiểm tra đạt điểm trung bình trở lên mới được vào sổ điểm. Nếu không đảm bảo điều nêu trên, GV bộ môn phải tổ chức ôn tập và kiểm tra lại.

- Vào điểm và phê học bạ:

+ Hồ sơ, sổ điểm giáo viên tuyệt đối không để học sinh làm thay, nhằm tránh sai sót và đảm bảo đúng quy chế chuyên môn. Giáo viên phải thật chu đáo,

cẩn thận, hạn chế việc vào điểm sai sót, nếu vào sai phải thực hiện sửa chữa đúng theo quy định (dùng viết đỏ gạch bỏ điểm sai, viết lại điểm đúng bằng mực đỏ vào phía trên, bên phải và ký xác nhận);

+ Tất cả các điểm kiểm tra, giáo viên phải vào đầy đủ trong sổ điểm cá nhân; sau khi trả bài cho học sinh, giáo viên phải vào điểm trong trang quản lý mạng và Sổ gọi tên ghi điểm. Điểm trong Sổ gọi tên ghi điểm và điểm trong học bạ đều do GV bộ môn tự ghi vào và chịu trách nhiệm về phần ghi điểm bộ môn của mình.

- Quy định về dự giờ thăm lớp và thao giảng

+ Giáo viên tập sự dự ít nhất 36 tiết/năm; giáo viên còn lại dự ít nhất 18 tiết/năm.

+ Tổ trưởng chuyên môn ghi họ tên, nội dung, địa điểm các tiết dạy của giáo viên trong kế hoạch KTNB của nhà trường lên bảng tin của tổ để giáo viên trong tổ, giáo viên các tổ khác cùng dự giờ. Các tiết dạy của giáo viên phải lưu lại hồ sơ theo qui định.

+ BGH, tổ trưởng chuyên môn dự giờ, nhận xét, đánh giá, rút kinh nghiệm các tiết dạy của giáo viên.

- Quy định về thanh tra, kiểm tra, đánh giá giáo viên, các tổ/nhóm chuyên môn, ban/bộ phận : Thực hiện theo Kế hoạch kiểm tra nội bộ.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- BGH, TTCM ;
- Lưu: VT.

NGƯỜI LÀM KẾ HOẠCH

Trần Văn Thọ

HỘI ĐỒNG TRƯỜNG PHÊ DUYỆT

.....

Phụ lục: Kế hoạch chi tiết theo tuần

Thời gian (theo tuần)	Nội dung công việc	Bộ phận hoặc người phụ trách	Kết quả dự kiến	Điều chỉnh
Tuần (Từ 1-4/9/2021)	- Tổ chức thi khảo sát tiếng Anh lớp 10; thi lại và xét học sinh lên lớp sau khi thi lại - Khảo sát nguyện vọng học sinh lớp 12 và chia lớp	BGH, TT, GV liên quan.	Chưa hoàn thành Hoàn thành	Tổ chức sau khi dịch bệnh tại HH được kiểm soát
	- Phân công chuyên môn GV năm học mới - Hoàn thành phân chia các lớp - Họp HĐGD triển khai các công tác chuyên môn	BGH, TTCM, GV	Hoàn thành	
	- Triển khai các công việc chuẩn bị khai giảng năm học và các nhiệm vụ năm học mới: triển khai Quy chế chuyên môn, nội quy nhà trường, tiêu chí thi đua, các loại hồ sơ giáo viên; các loại sách vở học sinh....Kiện toàn các ban - Triển khai các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 và chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới	BGH, TTCM, GV	Hoàn thành	
Tuần 1 (Từ 6-11/9/2020)	- Ổn định nền nếp dạy học, Hoàn thành nộp các loại kế hoạch giáo dục về Sở và tổ chức dạy học, bồi dưỡng HGS theo lịch - Triển khai các văn bản hướng dẫn chuyên môn, nhiệm vụ năm học của cấp trên.	BGH, TTCM, GV, Giáo vụ, GV bồi dưỡng HSG	Hoàn thành	
	Các tổ, nhóm chuyên môn tiếp tục rà soát khung CT và triển khai xây dựng KH GD môn học, KHGD nhà trường; KH KTNB, tự chọn, HSG,	BGH, TTCM, GV	Dự kiến hoàn thành trước 10/9/2021	

	<p>KH hoạt động tổ CM...</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thành lập Hội đồng sáng kiến cấp cơ sở, chấm, cấp giấy chứng nhận và chọn sáng kiến tham gia dự thi cấp ngành. 	Hội đồng SKKN cấp cơ sở		
<p>Tuần 2 (Từ 13-18/9/2021)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Hội thảo công tác chuyên môn. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của GV. - Kiểm tra sách vở dụng cụ học tập của học sinh 	BGH, TTCM, GV, GVCN, Đoàn trường	Hoàn thành	
	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Hội nghị CB, CC, VC thông qua Kế hoạch năm học, Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch hoạt động của tổ chuyên môn, kế hoạch cá nhân và các KHGD khác 	BGH, TTCM, GV, NV	Hoàn thành	
<p>Tuần 3 (Từ 20-25/9/2021)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức Đại hội Đoàn TNCSHCM - Tổ chức Hội nghị CB, CC, VN năm học 2021-2022 	BGH, ĐTN, GVCN, HS BGH, GV, NV	Hoàn thành	
	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức KTNB theo KH KTNB đã được phê duyệt 	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Tăng cường kiểm tra các nền nếp học tập, giảng dạy - Tổ chức hội thảo phương pháp học tập của học sinh theo lớp, theo khối 	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN	Hoàn thành	
	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức các hoạt động ngoại khóa, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh 	BGH, ĐTN, GVCN, HS, Ban GDKNS	Hoàn thành	
<p>Tuần 4 (27/9-2/10/2021)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Giáo viên dạy theo Kế hoạch GD môn học đã được phê duyệt - HS học theo TKB; bồi 	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN	Hoàn thành	

	dưỡng các đội tuyển HSG, học nghề - Dạy thêm theo theo kế hoạch			
	- Ban tổ chức ngày hội STEM, duyệt lần 1 sản phẩm dự Thi KHKT, ngày hội STEM.	BGH, giáo GV hướng dẫn, HS	Hoàn thành	
	- Hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của nhà trường, tổ, cá nhân	BGH, TTCM, GV		
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 5 (04/10-9/10/2021)	Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Giáo viên dạy theo Kế hoạch GD môn học đã được phê duyệt - HS học theo TKB; bồi dưỡng các đội tuyển HSG, học nghề - Dạy thêm theo theo kế hoạch	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức Hội khỏe Phù Đổng cấp trường	BGH, Tổ TD	Hoàn thành	
	Thi HSG cấp trường lần 1	BGH, GV, HS	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 6 (11/10-16/10/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN GVBD, HS	Hoàn thành	
	- Tổ chức hoạt động chào mừng PNVN 20/10	BGH, Công đoàn, nữ công	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động ngoại	BGH, ĐTN,	Hoàn	

	khóa cho học sinh	GVCN, HS	thành	
Tuần 7 (18/10-23/10/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN GVBD, HS	Hoàn thành	
	- Phát động thi đua dạy tốt - học tốt từ 18/10 đến 20/11/2021	BGH	Hoàn thành trước 20/11	
	Các GV nộp đề thi, đáp án cho tổ trưởng để xây dựng ngân hàng đề thi. Tổ trưởng, nhóm trưởng ra đề thi theo kế hoạch khảo sát chất lượng giữa học kỳ I.	BGH, Tổ trưởng, GV, HS		
	Kiểm tra toàn diện, chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV		
	Thành lập các câu lạc bộ môn học. Hội thảo về phương pháp học tập của học sinh	BGH, GVCN, HS		
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 8 (25/10-30/10/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN GVBD, HS	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 9 (01/11-6/11/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN GVBD, HS	Hoàn thành	

	<ul style="list-style-type: none"> - Phát động phong trào hội học hội giảng chào mừng ngày 20/11 năm 2020 - Thi đua đạt nhiều điểm tốt giờ tốt - Tổ chức các hoạt động Hội giảng cụm THPT huyện Hải Hậu 	<p>BGH, Công đoàn và các bộ phận liên quan</p> <p>BGH, TTCM, GV</p>	Hoàn thành trước 20/11/2020	
	Tổ chức thi khảo sát giữa HKI các môn văn hóa. Coi thi, chấm, công bố kết quả; nhận xét, đánh giá...	BGH, TTCM, GV, HS	Hoàn thành trước 14/11/2021	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	BGH, Tổ trưởng, GV		
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 10 (8/11-13/11/2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục củng cố các nề nếp học tập của học sinh, nề nếp giảng dạy của giáo viên. Thi đua lập thành tích chào mừng 20/11 - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT 	<p>BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, CD</p> <p>GVBD, HS</p>	Hoàn thành	
	Hội giảng chào mừng 20/11 dự kiến các môn: Văn, Toán, Anh, Lý, Địa	BGH, TTCM, GV, HS	Hoàn thành trước 14/11/2021	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	BGH, Tổ trưởng, GV		
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 11 (15/11-20/11/2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Tiếp tục củng cố các nề nếp học tập của học sinh, nề nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT 	<p>BGH, TTCM, GVCN, ĐTN</p> <p>GVBD, HS</p>	Hoàn thành	
	Thi Hùng biện tiếng Anh cấp trường.	BGH, tổ Ngoại ngữ, HS	Hoàn thành trước	

			20/11	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	BGH, Tổ trưởng, GV		
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 12 (22/11-27/11/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, GVBD, HS	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV		
	Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, Ban GDKNS	Hoàn thành	
Tuần 13 (29/11-4/12/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, GVBD, HS	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh: Thi tìm hiểu giới tính, HIV-AIDS	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành 1/12	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV		
Tuần 14 (6/12-11/12/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, GVBD, HS	Hoàn thành	
	Hội thi Giáo viên giỏi cấp trường	BGH, TTCM, CĐ, ĐTN, GV	Hoàn thành 8/12	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động NGLL	BGH, ĐTN,	Hoàn	

	cho học sinh	GVCN, HS	thành	
Tuần 15 (13/12-18/12/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, GVBD, HS	Hoàn thành	
	- Tổ trưởng CM triển khai ra đề thi KS, đáp án thi KS cuối HKI và nộp BGH	BGH, TTCM, GV	Hoàn thành trước 18/12/2021	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động NGLL cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 16 (20/12-25/12/2021)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, GVBD, HS	Hoàn thành	
	- Thi khảo sát theo lịch Sở	BGH, TTCM, GV, HS	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, Ban GDKNS	Hoàn thành	
Tuần 17 (27/12-01/01/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG, HBTA, KHKT	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, GVBD, HS	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động NGLL cho học sinh chủ đề “Truyền thống anh bộ đội cụ hồ”	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	

Tuần 18 (3/01-8/01/2022)	Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên.	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN,	Hoàn thành	
	- Vào sổ điểm lớp, tổng kết điểm HKI và chuẩn bị sơ kết HKI - Duyệt sổ điểm, duyệt danh sách khen thưởng - Chuẩn bị các điều kiện triển khai HKII.	BGH, GVBM, GVCN	Hoàn thành trước 8/1/2021	
	Tổ chức các hoạt động NGLL cho học sinh.	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 1 (HKII) (Từ 10-15/01/2022)	- Phân công chuyên môn HKII - Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Thi HBTA cấp tỉnh theo lịch của Sở. - HS học theo TKB; bồi dưỡng các đội tuyển HSG, học nghề - Dạy thêm theo theo kế hoạch	BGH, TTCM, GVCN BGH, GV, HS GVBD, HS	Hoàn thành	
Tuần 2(HKII) (Từ 17-22/01/2022)	- Tổ chức Hội thảo công tác chuyên môn. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn của GV. - Kiểm tra sách vở dụng cụ học tập của học sinh	BGH, TTCM, GV, GVCN, Đoàn trường	Hoàn thành	
	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Thi KHKT và ngày hội Stem cấp tỉnh - Dạy thêm theo theo kế hoạch - Tổ chức KTNB theo KH KTNB đã được phê duyệt	BGH, TTCM, GV, ĐTN, HS BGH, GVHD, HS Ban KTNB, GV, HS	Hoàn thành Hoàn thành	
Tuần 3(HKII) (Từ 24-05/02/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo	BGH, TTCM, GV, ĐTN, HS	Hoàn thành	

	viên. - HS học theo TKB; bồi dưỡng các đội tuyển HSG, học nghề	GVBD, HS		
	- Tổ chức KTNB theo KH KTNB đã được phê duyệt	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
Tuần 4(HKII) (07-12/02/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - HS học theo TKB; bồi dưỡng các đội tuyển HSG, học nghề - Dạy thêm theo theo kế hoạch	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN BGH, GV, HS GV, HS	Hoàn thành	
	Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, Ban GDKNS	Hoàn thành	
Tuần 5(HKII) (14-19/02/2022)	Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Giáo viên dạy theo Kế hoạch GD môn học đã được phê duyệt - HS học theo TKB; bồi dưỡng các đội tuyển HSG, học nghề - Dạy thêm theo theo kế hoạch - Nghi tết AL theo KH	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV, HS	Hoàn thành	
Tuần 6(HKII)	Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Giáo viên dạy theo Kế hoạch GD môn học đã được phê duyệt - HS học theo TKB; bồi dưỡng các đội tuyển HSG, học nghề	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN	Hoàn thành	

(21-26/02/2022)	- Dạy thêm theo theo kế hoạch			
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV, HS	Hoàn thành	
Tuần 7(HKII) (28/2-05/03/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG - Tổ chức các hoạt động TN, NGLL chào mừng 8/3	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN GVBD, GV, HS	Hoàn thành	
	Các GV nộp đề thi, đáp án cho tổ trưởng để xây dựng ngân hàng đề thi. Tổ trưởng, nhóm trưởng ra đề thi theo kế hoạch khảo sát chất lượng giữa học kỳ II.	BGH, Tổ trưởng, GV, HS	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV		
Tuần 8(HKII) (07-12/03/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN GVBD, GV, HS	Hoàn thành	
	Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, Ban GDKNS	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 9(HKII) (14-19/03/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm theo theo kế hoạch, bồi dưỡng các đội tuyển HSG. - Tổ chức đội tuyển HSG dự	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN GVBD, HS	Hoàn thành	

	kỳ thi HSG tỉnh	BGH, GV, HS		
	- Phát động phong trào thi đua chào mừng ngày 26/3/2022	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành trước 26/3/2022	
	Tổ chức thi khảo sát giữa HKII các môn văn hóa. Coi thi, chấm, công bố kết quả; nhận xét, đánh giá...	BGH, TTCM, GV, HS	Hoàn thành trước 26/3/2022	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	BGH, Tổ trưởng, GV		
Tuần 10(HKII) (21/3-26/03/2022)	- Tiếp tục củng cố các nề nếp học tập của học sinh, nề nếp giảng dạy của giáo viên. - Tổ chức Lễ kỷ niệm 26/3	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, CĐ BGH, ĐTN	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	BGH, Tổ trưởng, GV		
	Tổ chức các hoạt động ngoại khóa cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 11(HKII) (28/3-02/4/2022)	- Tiếp tục củng cố các nề nếp học tập của học sinh, nề nếp giảng dạy của giáo viên. Dạy thêm theo theo kế hoạch	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	BGH, Tổ trưởng, GV		
	Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, Ban GDKNS	Hoàn thành	
Tuần 12(HKII) (04-09/4/2022)	- Tiếp tục củng cố các nề nếp học tập của học sinh, nề nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm học thêm, ôn thi tốt nghiệp THPT theo theo kế hoạch - Hướng dẫn học sinh làm hồ sơ đăng ký thi ĐH, thi TN THPT.	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN,	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế	Ban KTNB, GV		

	hoạch KTNB			
	Tổ chức các hoạt động NGLL cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 13(HKII) (11-16/4/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm học thêm, ôn thi TN theo theo kế hoạch - Các tổ, nhóm chuyên môn ra đề thi khảo sát với môn của trường và nộp cho đ/c Thọ	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, BGH, GV, HS BGH, TTCM	Hoàn thành Hoàn thành trước 16/4	
	- Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV		
	Tổ chức các hoạt động NGLL cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 14(HKII) (25/4-30/4/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm học thêm, ôn thi TN theo theo kế hoạch - Thi khảo sát HKII theo đề trường và của Sở.	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, BGH, GV, HS BGH, GV, HS	Hoàn thành Hoàn thành trước 24/4	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động NGLL cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 15(HKII) (2/5-7/5/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Dạy thêm học thêm, ôn thi TN theo theo kế hoạch	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, BGH, GV, HS	Hoàn thành	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, Ban GDKNS	Hoàn thành	
Tuần 16(HKII) (9-14/5/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên.	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN,	Hoàn thành	

	- Dạy thêm học thêm, ôn thi TN theo theo kế hoạch	BGH, GV, HS		
	- Thi khảo sát theo lịch Sở GDĐT. Tổ chức coi thi, chấm thi theo KH	BGH, GV, HS	Hoàn thành trước 9/5	
	Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên theo Kế hoạch KTNB	Ban KTNB, GV	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động NGLL cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
Tuần 17(HKII) (16-21/5/2022)	- Tiếp tục củng cố các nền nếp học tập của học sinh, nền nếp giảng dạy của giáo viên. - Ôn thi tốt nghiệp THPT theo KH nhà trường	BGH, TTCM, GVCN, ĐTN, BGH, GV, HS	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm sinh nhật Chủ tịch Hồ Chí Minh	BGH, GVCN, ĐTN	Hoàn thành	
	Tổ chức các hoạt động NGLL, trải nghiệm sáng tạo	BGH, ĐTN, GVCN, HS	Hoàn thành	
	- Vào sổ điểm lớp, tổng kết điểm HKII, cả năm và chuẩn tổng kết năm học - Duyệt sổ điểm, duyệt danh sách khen thưởng	BGH, GVBM, GVCN	Hoàn thành trước 19/5/2022	
	Tổ chức hoạt động giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	BGH, ĐTN, GVCN, Ban GDKNS	Hoàn thành	