

KẾ HOẠCH

Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024

Căn cứ Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngày 26 tháng 11 năm 2013;

Căn cứ Quyết định số 73/QĐ-SGDĐT ngày 23/02/2024 của sở Giáo dục và Đào tạo Nam Định về việc ban hành Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024.

Trường THPT C Hải Hậu xây dựng Kế hoạch chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (THTK, CLP) năm 2024 với các nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Góp phần nâng cao hiệu quả trong công tác quản lý, điều hành và trong sử dụng các nguồn lực hiện có để phát triển nhà trường.

- Triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đúng quy định của Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí và các quy định của Nhà nước về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Ngăn chặn và hạn chế tối đa tình trạng lãng phí các nguồn lực của nhà trường.

- Làm cơ sở để các tổ chuyên môn và các tổ chức đoàn thể thực hiện trong phạm vi quản lý của mình; đưa việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí thành nhiệm vụ thường xuyên của các tập thể và cá nhân trong toàn trường.

2. Yêu cầu

- Quán triệt và thực hiện nghiêm túc, kịp thời, có hiệu quả các cơ chế, chính sách và các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Tài chính, UBND Tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện. Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm và quyết tâm thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường. Kịp thời ngăn chặn, đẩy lùi các hoạt động gây lãng phí, thất thoát kinh phí và tài sản trong nhà trường, xử lý nghiêm những hành vi lãng phí, thất thoát kinh phí và tài sản, làm cho mọi hoạt động trong nhà trường được minh bạch

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

- THTK, CLP trong việc sử dụng hiệu quả các nguồn lực của đơn vị, để hoàn thành tốt các mục tiêu, nhiệm vụ, kế hoạch năm học đã đề ra.

- Thực hiện dự toán ngân sách nhà nước (NSNN) đúng quy định pháp luật; điều hành chi NSNN theo dự toán được giao; quản lý chặt chẽ việc thực hiện thu, chi và quản

lý tài chính; tăng cường công tác giám sát, công khai minh bạch về các khoản thu, chi tài chính.

- Thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định tại Luật Quản lý, sử dụng tài sản góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng chống lãng phí, thất thoát, tham nhũng.

- Tăng cường huy động các nguồn lực xã hội hóa giáo dục theo Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Nâng cao chất lượng và sử dụng hiệu quả đội ngũ cán bộ, viên chức và người lao động; thực hiện tốt chính sách cải cách tiền lương và nâng cao chất lượng giáo dục đơn vị.

III. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ

1. Trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước

- Thực hiện việc quản lý chặt chẽ ngân sách nhà nước; đảm bảo chi ngân sách tiết kiệm, hiệu quả và theo đúng dự toán được giao, tiết kiệm ngay từ khâu lập dự toán chi.

- Triệt để tiết kiệm các khoản chi ngân sách nhà nước; tiết kiệm tối đa chi tổ chức hội nghị, hội thảo, tọa đàm, khánh tiết, điện, nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp chí không cần thiết; thực hiện cải cách tiền lương và công khai, minh bạch trong sử dụng ngân sách nhà nước.

2. Quản lý, sử dụng vốn đầu tư công

- Khi phê duyệt, triển khai dự án đầu tư hoặc triển khai việc cải tạo, sửa chữa, nâng cấp, mở rộng cơ sở vật chất trường học phải thực hiện đúng quy trình, thủ tục quy định về quản lý đầu tư hiện hành của Nhà nước.

- Việc mua sắm trên tinh thần tiết kiệm, công khai theo quy định.

3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công

- Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công.

- Rà soát, sắp xếp lại tài sản công, cải tạo, sửa chữa, nâng cấp, mở rộng cơ sở vật chất trường học, các công trình phúc lợi công cộng của đơn vị, sử dụng đúng mục đích.

- Thực hiện kiểm tra, quản lý diện tích đất đai, trụ sở làm việc đang quản lý để bố trí sử dụng hợp lý, đúng chế độ, tiêu chuẩn quy định để bảo đảm THPT, CLP.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định, đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai minh bạch.

- Quán triệt toàn thể học sinh nghiêm túc thực hiện tiết kiệm nguồn điện, nước; có ý thức bảo vệ tài sản của nhà trường.

4. Trong quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động

- Tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn hoạt động hiệu lực hiệu quả, phù hợp với chức năng nhiệm vụ của từng đơn vị sự nghiệp công lập.

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, quản lý chặt chẽ thời giờ lao động, sử dụng và có chất lượng công việc của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động.

IV. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU THPTK, CLP

1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THPTK, CLP

- Đẩy mạnh thông tin, phổ biến pháp luật về THPTK, CLP và các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước có liên quan đến THPTK, CLP thông qua các hội nghị quán triệt, cuộc họp, website của trường đến đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động, học sinh nhằm nâng cao nhận thức, trách nhiệm về mục tiêu, yêu cầu, ý nghĩa của công tác THPTK, CLP đối với đơn vị, cá nhân và toàn xã hội.

- Kịp thời biểu dương, khen thưởng những gương điển hình trong THPTK, CLP; bảo vệ người cung cấp thông tin chống lãng phí. Tăng cường giáo dục phẩm chất, đạo đức và trách nhiệm công vụ.

2. Tăng cường công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện THPTK, CLP trên các lĩnh vực, trong đó tập trung vào một số lĩnh vực sau:

- Công tác quản lý tài chính đảm bảo theo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước, bảo đảm kỷ cương, kỷ luật tài chính, ngân sách. Điều hành, quản lý chi trong phạm vi dự toán được giao, đúng tiêu chuẩn, định mức, chế độ quy định; thực hiện triệt để tiết kiệm toàn diện trên các nội dung chi, nâng cao hiệu quả sử dụng ngân sách; tăng cường kiểm tra, thực hiện công khai, minh bạch việc sử dụng ngân sách Nhà nước.

- Hoàn thiện quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị đảm bảo theo đúng quy định của pháp luật và đảm bảo tiết kiệm hiệu quả; thực hiện chi công tác phí đúng quy định, tiết kiệm; sử dụng văn phòng phẩm, điện, nước... tiết kiệm, hiệu quả tránh thất thoát lãng phí.

- Tăng cường công tác giáo dục và kiểm tra việc thực hiện tiết kiệm nguồn điện, nước; có ý thức bảo vệ tài sản của nhà trường trong toàn thể học sinh.

- Tăng cường quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động trong cơ quan đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu quả; thực hiện đào tạo, bồi dưỡng, tạo điều kiện cho viên chức và người lao động phát huy khả năng chuyên môn trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Thực hiện có hiệu quả Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

3. Đẩy mạnh thực hiện công khai, nâng cao hiệu quả THPTK, CLP

- Thực hiện trách nhiệm công khai theo đúng quy định của Luật THPTK, CLP và các Luật chuyên ngành; thực hiện công khai các khoản thu, chi sự nghiệp.

- Nâng cao hiệu quả giám sát của tổ chức Đảng, đoàn thể, Ban thanh tra nhân dân trong việc THPTK, CLP; thực hiện công khai hành vi lãng phí, kết quả xử lý hành vi lãng phí theo quy định.

4. Công tác kiểm tra, giám sát về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực có liên quan đến THPTK, CLP; trong đó tập trung vào các lĩnh vực: Quản lý,

sử dụng ngân sách nhà nước và các nguồn tài chính khác; Quản lý, sử dụng tài sản công; mua sắm trang thiết bị làm việc, trang thiết bị dạy học...

5. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn kết THPT, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng; tăng cường phối hợp giữa các cơ quan trong THPT, CLP

- Tăng cường công tác chỉ đạo về thực hiện công tác cải cách hành chính gắn với THPT, CLP. Tiếp tục rà soát, cắt giảm và đơn giản hóa thành phần hồ sơ, sổ sách trong trường học; thực hiện có hiệu quả hiện đại hóa quản lý hành chính nhà nước.

- Đổi mới phương thức, lề lối làm việc, thông qua việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường điện tử, tăng cường sử dụng giáo án điện tử, học bạ điện tử, sổ liên lạc điện tử...trong các trường học.

- Thực hiện hiệu quả pháp luật về THPT, CLP gắn với công tác phòng chống tham nhũng; đặc biệt chú trọng đề ra các biện pháp cụ thể để siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường tính công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ.

- Tăng cường phối hợp giữa các cơ quan, các đoàn thể để nâng cao hiệu quả THPT, CLP.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Lãnh đạo trường

Lãnh đạo nhà trường xây dựng kế hoạch chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 và triển khai thực hiện đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động và học sinh. Triển khai các văn bản liên quan THPT, CLP, tổ chức thực hiện và kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

2. Các tổ chức đoàn thể, các tổ

Căn cứ vào kế hoạch chương trình, các tổ chức đoàn thể, bộ phận liên quan xây dựng kế hoạch thực hiện theo đúng chương trình đề ra. Nâng cao trách nhiệm nêu gương của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc thực hiện THPT, CLP; đề nghị xử lý nghiêm đối với các tổ chức, cá nhân trong phạm vi quản lý có hành vi lãng phí; phát huy vai trò giám sát của Ban Thanh tra nhân dân trường học.

3. Kế toán

Kế toán tham mưu xây dựng kế hoạch chặt chẽ, theo dõi việc thu chi đúng quy định và chương trình THPT, CLP đã đề ra; thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ về Sở Giáo dục và Đào tạo (qua phòng Thanh tra).

Trên đây là nội dung Kế hoạch chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 của trường THPT C Hải Hậu, yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng Thanh tra sở (để báo cáo);
- Chi uỷ, LD, CĐ, ĐTN;
- Các tổ CM, tổ VP;
- Đăng website trường;
- Lưu: VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Lưu Văn Bình

