

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước (BVBMNN) năm 2026

Căn cứ kế hoạch số 13/KH-SGDĐT ngày 26 tháng 01 năm 2025 của Sở GD&ĐT Ninh Bình về thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2026.

Căn cứ tình hình thực tiễn của nhà trường. Trường THPT C Hải Hậu xây dựng kế hoạch Thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Tăng cường tuyên truyền, phổ biến cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nâng cao nhận thức về vai trò, tầm quan trọng của công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình mới.
- Phát huy vai trò quản lý nhà nước và trách nhiệm của cấp ủy, lãnh đạo nhà trường trong việc bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị. Rà soát, phát hiện kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những sơ hở, thiếu sót không để xảy ra lộ, lọt, mất bí mật nhà nước.
- Quán triệt, thực hiện nghiêm túc các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị.
- Tăng cường kiểm tra, giám sát và hướng dẫn chấp hành các quy định về bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị đảm bảo nội dung các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Công tác chỉ đạo, triển khai các văn bản quy phạm pháp luật về công tác bảo vệ bí mật nhà nước

- Kịp thời triển khai, áp dụng các quy định của Pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước tại thời điểm có hiệu lực thi hành, các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, các Bộ, ngành về công tác bảo vệ bí mật nhà nước. Từ đó xây dựng các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn đơn vị thực hiện nghiêm túc công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt tới toàn thể Cán bộ, viên chức, người lao động các văn bản như: Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2018; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước; Quyết định số 809/QĐ-TTg ngày 10/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành danh mục bí mật nhà nước thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo và các Danh mục bí mật nhà nước khác trên các lĩnh vực do Thủ tướng Chính phủ ban hành; Kế hoạch số 135/KH-SGDĐT ngày 24 tháng 01 năm 2024 của Sở GD&ĐT Nam Định về thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước của ngành Giáo dục và Đào tạo Nam Định năm 2024

- Tăng cường sự phối hợp, trao đổi thông tin giữa các bộ phận, tổ chuyên môn, Văn phòng. Thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

2. Hoàn thiện các quy chế bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị

- Xây dựng và triển khai quy chế bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị; tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường cam kết bảo vệ bí mật nhà nước.

- Kiểm tra, xác định thông tin, tài liệu thuộc danh mục bí mật nhà nước; kiểm tra công tác bảo vệ bí mật nhà nước trong quan hệ tiếp xúc với các tổ chức, cá nhân bên ngoài.

- Kiểm tra công tác văn thư lưu trữ, quản lý tài liệu và vật mang bí mật nhà nước như: Thực hiện sổ công văn đi đến, di chuyển, giao nhận các tài liệu mang bí mật nhà nước; trang bị điều kiện cơ sở vật chất phục vụ công tác bảo vệ bí mật nhà nước như: Tủ, két, hòm bảo mật, phòng văn thư, quản lý con dấu...

- Kiểm tra việc xây dựng, phổ biến và niêm yết nội quy, quy định về quản lý sử dụng máy tính, hệ thống mạng Internet. Phát hiện những sơ hở, thiếu sót, nguy cơ gây lộ, lọt, mất bí mật nhà nước để kịp thời xử lý.

- Tổ chức rà soát, báo cáo về Sở Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

3. Thực hiện quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước

- Việc xác định bí mật nhà nước và độ mật của bí mật nhà nước phải căn cứ vào danh mục bí mật nhà nước do Thủ tướng Chính phủ ban hành.

- Quan tâm đầu tư, trang bị cơ sở vật chất, kỹ thuật phục vụ công tác bảo vệ bí mật nhà nước, nhất là bộ phận thiết yếu; cơ mật. Việc trao đổi thông tin có nội dung bí mật nhà nước trên mạng viễn thông, internet phải thực hiện theo quy định của pháp luật.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Xây dựng đội ngũ, xây dựng kế hoạch

- Thành lập Ban chỉ đạo công tác bảo vệ bí mật nhà nước theo đúng quy định.
- Phân công CB, GV phụ trách theo đúng chức năng nhiệm vụ cụ thể. Kiểm tra việc phân công cán bộ phụ trách, kiêm nhiệm thực hiện công tác bảo vệ bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị.
- Quán triệt và triển khai đến toàn thể CB, GV, NV các nội dung bảo vệ bí mật nhà nước một cách cụ thể. Chỉ đạo, giám sát, kiểm tra các thành viên thực hiện công tác BVBMNN.
- Tổ chức nghiên cứu, tổng hợp các ý kiến đóng góp xây dựng, hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật về bảo vệ bảo vệ bí mật nhà nước và các văn bản, quy định khác có liên quan.

2. Công tác chỉ đạo, triển khai văn bản quy phạm, pháp luật về công tác bảo vệ bí mật nhà nước

- Thực hiện nghiêm các quy định về BVBMNN theo Luật Bảo vệ bí mật nhà nước năm 2018; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước; Quyết định số 809/QĐ-TTg ngày 10/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành danh mục bí mật nhà nước thuộc lĩnh vực Giáo dục và Đào tạo và các Danh mục bí mật nhà nước khác trên các lĩnh vực do Thủ tướng Chính phủ ban hành.

- Triển khai Kế hoạch

- Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các quy định, hướng dẫn của các cấp, ngành về công tác bảo vệ bí mật nhà nước. Đảm an toàn thông tin bí mật nhà nước, thông tin mạng của đơn vị; nghiên cứu, đề xuất biện pháp tăng cường hiệu quả công tác bảo vệ bí mật nhà nước trên không gian mạng tại đơn vị.

- Phối hợp trao đổi thông tin giữa các đơn vị trên cùng địa bàn trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước. Thực hiện chế độ báo cáo, định kỳ theo đúng quy định.

- Hàng năm cử cán bộ giáo viên tham gia tập huấn công tác bảo vệ bí mật nhà nước, đồng thời cùng tham gia góp ý, đánh giá rút kinh nghiệm cho công tác bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị.

4. Nội dung kiểm tra công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2026

a. Công tác chỉ đạo của hiệu trưởng về bảo vệ bí mật nhà nước:

- Thực hiện nghiêm hệ thống văn bản về công tác bảo vệ BMNN tại đơn vị, triển khai đến toàn thể CBGVNV về công tác chỉ đạo và thực hiện bảo vệ bí mật nhà nước, cụ thể các văn bản:

- Luật số 29/2018/QH14 ngày 15/11/2018 của Quốc hội về bảo vệ bí mật nhà nước hiện nay.

- Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.

- Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/3/2020 của Bộ Công an Ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác BVBMNN.

- Quyết định số 26/2021/QĐ-UBND ngày 01/7/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy chế bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

- Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2018 của Thủ Tướng Chính Phủ, về nâng cao năng lực phòng chống phần mềm độc hại.

- Chỉ thị số 02/CT-TTg ngày 04/7/2018 của Thủ Tướng Chính Phủ, về công tác bảo vệ bí mật nhà nước trên không gian mạng.

- Kịch bản Ban chỉ đạo công tác bảo vệ bí mật nhà nước của đơn vị và Phân công nhiệm vụ:

TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ liên quan	Ghi chú
1	Nguyễn Văn Chiêu	Hiệu trưởng	Trưởng ban: Trực tiếp chỉ đạo công tác bảo vệ BMNN tại đơn vị	
2	Lưu Văn Bình	P. Hiệu trưởng	Chịu trách nhiệm bảo vệ BMNN trên Internet, in sao đề	
3	Nguyễn Thị Ngọc Lan	Nhân viên văn thư	Quản lý dấu mật, văn bản mật đi và đến.	

b. Tổ chức, triển khai thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước

- Xây dựng quy chế công tác bảo vệ bí mật nhà nước chi tiết tại đơn vị

- Ký cam kết bảo vệ bảo vệ bí mật nhà nước đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên và người nắm giữ các thông tin, tài liệu, vật mang bí mật nhà nước.

c. Công tác lưu trữ và vật mang bí mật nhà nước

- Lưu giữ các văn bản chỉ đạo của đơn vị, của ngành về công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

- Xác định danh mục bí mật nhà nước và triển khai quy chế bảo vệ bảo vệ bí mật nhà nước tại đơn vị.

- Quán triệt nội quy, quy chế công tác bí mật nhà nước và thực hiện nghiêm túc các quy định.

Trên đây là kế hoạch công tác bảo vệ bí mật nhà nước của Trường THPT C Hải Hậu đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình triển khai, thực hiện có vướng mắc phản ánh kịp thời với Hiệu trưởng nhà trường để được giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (VP Sở đề b/c) ;
- Đăng Website nhà trường;
- Lưu : VT.



Lưu Văn Bình