

KẾ HOẠCH

Tăng cường bảo đảm công tác an ninh, an toàn trường học trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026

Thực hiện công văn số: 327/SGDDĐT-CTHSSV ngày 03/02/2026 của Sở giáo dục và Đào tạo Ninh Bình về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

Trường THPT C Hải Hậu xây dựng Kế hoạch bảo đảm công tác an ninh, an toàn trường học trong Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 cụ thể như sau:

I. Về mục đích, yêu cầu:

- Đảm bảo ANTT trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026, nhằm tạo môi trường bình yên, đảm bảo các hoạt động bình thường về dạy và học tại các trường học; tạo điều kiện thuận lợi cho việc thực hiện phong trào dạy tốt, học tốt góp phần đảm bảo an ninh trật tự chung.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công tác giáo dục trật tự ATGT, đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông. Nâng cao vai trò trách nhiệm của giáo viên chủ nhiệm lớp và các tổ chức Đoàn, Công đoàn trong nhà trường để theo dõi, quản lý học sinh. Phát hiện kịp thời những diễn biến xấu có nguy cơ làm mất ổn định an ninh, trật tự, an toàn trong và ngoài nhà trường, đồng thời phối hợp cha mẹ học sinh, chính quyền và công an địa phương có biện pháp ngăn chặn kịp thời, đặc biệt trong tổ chức các hoạt động vui chơi và hoạt động ngoại khóa trong trường học.

- Tăng cường công tác phòng cháy, chữa cháy, vệ sinh môi trường trong đơn vị. Tổ chức tuyên truyền trong cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh các quy định của Nhà nước về quản lý, sử dụng pháo theo Nghị định 282/2025/NĐ-CP (Nghị định của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo). Ban Giám hiệu nhà trường chịu trách nhiệm trước Sở GD&ĐT Ninh Bình, xã Hải Tiên nếu để xảy ra tình trạng tàng trữ, sử dụng các loại pháo trái phép trong trường học. Giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm nếu để xảy ra tình trạng tàng trữ, sử dụng các loại pháo trái phép trong lớp.

- Giáo viên, cán bộ nhân viên nhà trường là tấm gương "Sống và làm việc theo pháp luật" cho học sinh noi theo.

- Giáo viên, cán bộ công nhân viên và học sinh nhà trường tự quản, tự phòng, tự bảo vệ trường học của mình.

- Huy động sự phối hợp, giúp đỡ của cấp ủy, chính quyền địa phương, các cơ quan tổ chức, hội cha mẹ học sinh xây dựng "Trường học an toàn về an ninh trật tự".

II. Nội dung, biện pháp

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về công tác giáo dục trật tự ATGT, Nghị định 282/2025/NĐ-CP, các hình thức xử phạt về việc tàng trữ, vận chuyển và đốt pháo..... dưới nhiều hình thức nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên và học sinh, thông qua các cuộc họp Hội đồng Sư phạm, sinh hoạt Đoàn, sinh hoạt chuyên môn, chào cờ đầu tuần, phát trên loa truyền thanh của nhà trường trong đầu giờ buổi sáng và các tiết nghỉ giải lao, sinh hoạt lớp hay các giờ ngoại khóa,Nâng cao vai trò của GVCN lớp và các tổ chức Đoàn trong nhà trường để theo dõi, quản lý học sinh. Nghiêm túc thực hiện đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông. Đảm bảo 100% cán bộ, giáo viên, công nhân viên và học sinh đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông.

- Nhà trường phối hợp với cha mẹ học sinh để theo dõi, quản lý học sinh. Phát hiện kịp thời những diễn biến xấu có nguy cơ làm mất ổn định an ninh, trật tự, an toàn trong và ngoài nhà trường, đồng thời phối hợp chính quyền và công an xã Hải Tiến có biện pháp ngăn chặn kịp thời, đặc biệt trong tổ chức các hoạt động vui chơi và hoạt động ngoại khóa trong trường học (Tết sum vầy, hội chợ Tết Bính Ngọ,...). Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh ký cam kết thực hiện an ninh, an toàn trong trường học, không tàng trữ, vận chuyển và đốt pháo nổ các loại. Tuyên truyền tới các bậc CMHS về đảm bảo an toàn, an ninh, an toàn khi tham gia giao thông, Luật Giao thông 2025 và các Nghị định, Thông tư hướng dẫn Luật Giao Thông (Nghị định 282/2025/NĐ-CP của Chính phủ về quản lý, sử dụng pháo) trong buổi Họp PHHS kết thúc HKI, cho PHHS ký cam kết giáo dục, nhắc nhở HS giữ gìn an ninh trật tự trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Nâng cao ý thức phòng cháy chữa cháy, phòng chống cháy nổ, bổ sung trang thiết bị phòng cháy chữa cháy: bình bột CO₂, lưu ý nhắc nhở bộ phận bảo vệ kiểm tra hệ thống điện, các thiết bị phòng chống cháy nổ...nhất vào các ngày nghỉ Lễ, Tết.

- Thực hiện nghiêm túc lịch trực của BGH, GV, NV trong tất cả các ngày trong tuần, đặc biệt trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán, phối hợp các cơ quan chức năng kịp thời giải quyết dứt điểm những vụ việc xảy ra gây mất trật tự, an ninh, an toàn trường học. Thực hiện nghiêm lịch trực của bảo vệ để quản lý cơ sở vật chất, tài sản của đơn vị đặc biệt là trong dịp nghỉ Lễ, Tết.

III. Tổ chức thực hiện:

1. Ban giám hiệu:

Thành lập Ban chỉ đạo:

STT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Văn Chiêu	Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Lưu Văn Bình	P.Hiệu trưởng	P.Trưởng ban -TT	
3	Phạm Thị Nga	P.Hiệu trưởng	P.Trưởng ban	
4	Trần Văn Quế	Bí thư đoàn	Ủy viên	
5	Nguyễn Thế Phùng	NT Bảo vệ	Ủy viên	
6	Phạm Văn Diệu	Trưởng ban đại diện PHHS	Ủy viên	

- Xây dựng chương trình công việc cụ thể, giao trách nhiệm cho các thành viên trong Ban chỉ đạo thực hiện.

- Triển khai các văn bản về đến toàn thể giáo viên, học sinh lồng ghép vào các cuộc họp, các buổi sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt lớp, ...

- Phối hợp với Công an huyện xã Hải Tiến tuyên truyền, hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện công tác an toàn, an ninh trật tự.

- Phân công lịch trực Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 (có danh sách kèm theo).

2. Tổ chuyên môn, Văn phòng:

- Xây dựng kế hoạch vận động CB, GV và NV gương mẫu thực hiện công tác an ninh, trật tự, an toàn trường học trong dịp nghỉ lễ Tết Nguyên Bính Ngọ năm 2026.

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên ký cam kết giữ gìn an ninh, an toàn trong trường học, không tàng trữ, vận chuyển và đốt pháo nổ các loại.

3. Đoàn trường:

- Phối hợp với các tổ chức, đoàn thể trong và ngoài nhà trường thực hiện công tác truyền thông về công tác an ninh, trật tự, an toàn trường học với học sinh trong dịp nghỉ lễ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

- Phối kết hợp với GVCN tổ chức cho học sinh ký cam kết giữ gìn an ninh, an toàn trong trường học, không tàng trữ, vận chuyển và đốt pháo nổ các loại.

- Tuyên truyền Nghị định 282/CP, các quy định về xử phạt về các hành vi buôn bán, vận chuyển và đốt pháo nổ các loại trên loa truyền thanh của nhà trường.

4. Giáo viên chủ nhiệm:

- Quán triệt học sinh lớp của mình tự giác thực hiện những yêu cầu về ATGT do nhà trường và các cấp triển khai và quy định.

- Tổ chức kiểm điểm, giáo dục những học sinh vi phạm về ATGT, Nội quy của nhà trường.....

- Phối kết hợp với BCH đoàn, Ban quản sinh tổ chức cho học sinh ký cam kết giữ gìn an ninh, an toàn trong trường học, không tàng trữ, vận chuyển và đốt pháo nổ các loại.

- Quản lí chặt chẽ học sinh trong lớp.

5. CMHS, học sinh:

- Học sinh

+ Thực hiện tốt nội quy nhà trường, Luật giao thông, giữ gìn an ninh, an toàn trong trường học, không tàng trữ, vận chuyển và đốt pháo nổ các loại.

+ Thực hiện nghiêm túc lịch nghỉ Tết, trước, trong và sau Tết không tụ tập đi chơi, liên hoan tất niên, khai xuân... đảm bảo tuyệt đối về an toàn giao thông, an toàn thực phẩm.

- Cha mẹ học sinh.

+ Giáo dục, nhắc nhở con em mình thực hiện tốt Nội quy nhà trường, an toàn giao thông,.....không giao xe máy cho con em khi tham gia giao thông.

+ Thường xuyên liên lạc với GVCN nắm bắt các thông tin về học tập và tu dưỡng đạo đức, phối hợp với GVCN lớp trong việc quản lý, giáo dục học sinh.

6. Ban quân sinh, Tổ bảo vệ

- Tăng cường kiểm tra đảm bảo công tác ANTT, an toàn trường học, nhắc nhở học sinh thực hiện tốt Nội quy, nề nếp.....Có kế hoạch kiểm tra đột xuất việc thực hiện Nội quy của học sinh.

- Tập huấn công tác PCCC. Kiểm tra các phương tiện PCCC trong trường học.

- Phối hợp với công an khu vực, các cơ quan chức năng kịp thời giải quyết dứt điểm những vụ việc xảy ra gây mất trật tự, an ninh, an toàn trường học. Thực hiện nghiêm lịch trực của bảo vệ để quản lý cơ sở vật chất, tài sản của đơn vị đặc biệt là trong dịp nghỉ Lễ, Tết.

Trên đây là Kế hoạch tăng cường bảo đảm công tác an ninh, an toàn trường học trong dịp nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 của trường THPT C Hải Hậu. Nhà trường yêu cầu CB, GV, NV và học sinh nghiêm túc thực hiện trong quá trình thực hiện có vấn đề gì vướng mắc trao đổi trực tiếp với đ/c Bình (số ĐT: 0988143291)/.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (qua Phòng GDCTHSSV để b/c);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- Các Phó hiệu trưởng (để p/h);
- Đăng Website của nhà trường;
- Các bộ phận trong trường (để thực hiện);
- Lưu VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Lưu Văn Bình



PHÂN CÔNG TRỰC TẾT BÌNH NGỌ NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số 14/KH-THPTCHH ngày 06/02/2026 của trường THPT C Hải Hậu)

1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên đán Bình Ngọ năm 2026 của CB, GV, NV và học sinh

Đối với cán bộ quản lý, viên chức, người lao động, người học thuộc các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông, trung tâm giáo dục thường xuyên, trung tâm hướng nghiệp - giáo dục thường xuyên, trung tâm giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên: Thời gian nghỉ từ **Thứ Sáu, ngày 13 tháng 02 năm 2026 (tức ngày 26 tháng Chạp năm Ất Ty) đến hết Thứ Ba, ngày 24 tháng 02 năm 2026 (tức hết ngày mùng 08 tháng Giêng năm Bình Ngọ).**

2. Thời gian ca trực.

- Nhân viên Văn phòng: Hàng ngày làm vệ sinh, chuẩn bị nước uống các phòng Lãnh đạo, phòng khách, phòng chờ.

- Bảo vệ

+ Ca trực buổi sáng từ 06 giờ 00 đến 12 giờ 00; phân công 01 người trực

+ Ca chiều từ 12 giờ 00 đến 18 giờ 00; phân công 01 người trực

+ Ca tối từ 18 giờ 00 đến 6 giờ 00 (ngày hôm sau); phân công 02 người trực

3. Địa điểm trực

- Lãnh đạo trực tại phòng làm việc, khu nhà C.

- Bảo vệ trực theo quy định.

4. Nội dung công việc

4.1. Trực lãnh đạo:

- Để xử lý công việc có liên quan đến các hoạt động của nhà trường trong thẩm quyền.

- Tiếp khách và chỉ đạo các bộ phận có liên quan đến các hoạt động của nhà trường.

4.2. Trực bảo vệ:

- Tuần tra, bảo đảm an ninh an toàn trường học, kiểm tra CSVC, phòng chống cháy nổ.

- Tiếp khách và thực hiện các nhiệm vụ khác được giao.

- Giữa các ca trực, phải tiến hành bàn giao đầy đủ theo quy trình trực bảo vệ, người trực ghi đầy đủ thông tin vào sổ trực bảo vệ, sổ trực Tết); không cho người lạ vào cơ quan, không tiếp khách quá 21 giờ hàng ngày.

4.3. Công tác vệ sinh trường, lớp.

Nhà trường giao cho đ/c Nguyễn Thế Phùng đảm bảo công tác vệ sinh trường, lớp trong thời gian nghỉ Tết

5. Lịch trực cụ thể.

5.1. Trực Lãnh đạo.

STT	Thứ/ngày	Sáng	Chiều	Ghi chú
1	Thứ Sáu (26 Tết)	Đ/c Chiều	Đ/c Chiều	
2	Thứ Bảy (27 Tết)	Đ/c Bình	Đ/c Bình	
3	Chủ nhật (28 Tết)	Đ/c Nga	Đ/c Nga	
4	Thứ Hai (29 Tết)	Đ/c Nga	Đ/c Nga	
5	Thứ Ba (01 Tết)	Đ/c Bình	Đ/c Bình	
6	Thứ Tư (02 Tết)	Đ/c Bình	Đ/c Bình	
7	Thứ Năm (03 Tết)	Đ/c Chiều	Đ/c Chiều	
8	Thứ Sáu (04 Tết)	Đ/c Chiều	Đ/c Chiều	
9	Thứ Bảy (05 Tết)	Đ/c Nga	Đ/c Nga	
10	Chủ nhật (06 Tết)	Đ/c Nga	Đ/c Nga	
11	Thứ Hai (07 Tết)	Đ/c Chiều	Đ/c Chiều	
12	Thứ Ba (08 Tết)	Đ/c Bình	Đ/c Bình	

5.2. Trực bảo vệ.

STT	Thứ/ngày	Sáng	Chiều	Tối	Ghi chú
1	Thứ Sáu (26 Tết)	Đạt	Tuân	Đạt, Tuân	
2	Thứ Bảy (27 Tết)	Phùng	Đạt	Phùng, Đạt	
3	Chủ nhật (28 Tết)	Tuân	Phùng	Tuân, Phùng	
4	Thứ Hai (29 Tết)	Đạt	Tuân	Đạt, Tuân	
5	Thứ Ba (01 Tết)	Phùng	Đạt	Phùng, Đạt	
6	Thứ Tư (02 Tết)	Tuân	Phùng	Tuân, Phùng	
7	Thứ Năm (03 Tết)	Đạt	Tuân	Đạt, Tuân	
8	Thứ Sáu (04 Tết)	Phùng	Đạt	Phùng, Đạt	
9	Thứ Bảy (05 Tết)	Tuân	Phùng	Tuân, Phùng	
10	Chủ nhật (06 Tết)	Đạt	Tuân	Đạt, Tuân	
11	Thứ Hai (07 Tết)	Phùng	Đạt	Phùng, Đạt	
12	Thứ Ba (08 Tết)	Tuân	Phùng	Tuân, Phùng	

Số điện thoại trực cơ quan: 0288.874.367

Trên đây là lịch trực Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026 của trường THPT C Hải Hậu yêu cầu CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc, trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề bất thường phải thông tin kịp thời với đồng chí Lưu Văn Bình (SĐT: 0988.143.291) để được thống nhất, giải quyết./.

